Alcatel **Mobile Reflexes™**

Alcatel **OmniPCX** *Enterprise*

ALCATEL

ARCHITECTS OF AN INTERNET WORLD

Gebruikershandleiding

U bent in het bezit van een **Alcatel Mobile 100** of **200 Reflexes** toestel: een betrouwbare telefoon die u een hoge mate van gebruikscomfort biedt.
Om vertrouwd te raken met de belangrijkste functies van uw **Mobile 100** of **200** toestel, raden wij u aan om de eerste hoofdstukken van deze handleiding aandachtig te lezen.
Bepaalde in deze handleiding beschreven functies kunnen afhankelijk zijn van de versie of de configuratie van uw systeem.
Raadpleeg bij twijfel uw systeembeheerder.

Inhoud

Gebruiksvoorzorgen . . . . . **blz. 5**

Overzicht van uw toestel . . . . . **blz. 7**

1. Display en bijbehorende iconen . . . . . **blz. 8**
1.1 Statusiconen . . . . . blz. 8
1.2 MENU-iconen . . . . . blz. 9
1.3 Gespreksiconen . . . . . blz. 10
1.4 Over het gebruik van deze handleiding . . . . . blz. 10
1.5 Over het gebruik van uw toestel . . . . . blz. 11

2. Om te beginnen . . . . . **blz. 12**
2.1 Aanbrengen van de batterij . . . . . blz. 12
2.2 Opladen van het toestel . . . . . blz. 13
2.3 Inschakelen van het toestel . . . . . blz. 13
2.4 Toegang tot het MENU en bladeren . . . . . blz. 14

3. Telefoneren . . . . . **blz. 15**
3.1 Opbellen . . . . . blz. 15
3.2 Ontvangen van een oproep . . . . . blz. 16
3.3 Opbellen via uw individuele verkortkieslijst . . . . . blz. 16
3.4 Opbellen naar een gesprekspartner via naamkiezen (Telefoonboek) blz. 17
3.5 Terugbellen naar één van de 6 laatst gekozen nummers (herhaling nummer) . . . . . blz. 17
3.6 Automatisch terugbellen aanvragen . . . . . blz. 17
3.7 Melden op de luidspreker van uw gesprekspartner . . . . . blz. 18
3.8 Een spraakbericht achterlaten . . . . . blz. 19
3.9 Een tekstbericht achterlaten . . . . . blz. 19
3.10 Volgstand weigeren . . . . . blz. 20
3.11 Gebruik van de hands-free mode . . . . . blz. 20
3.12 TDK zenden . . . . . blz. 21
3.13 Uw oproep in de wachtstand plaatsen bij een bezet toestel . . blz. 21
3.14 Opschakelen om een intern gesprek te onderbreken . . . . . blz. 22
3.15 Extern privé-nummer bellen . . . . . blz. 22
3.16 Kostenplaats ingeven (oproepen toerekenen aan klantrekeningcodes) . . . . . blz. 23
3.17 Een externe gesprekspartner in de wacht plaatsen (parkeren) blz. 23
3.18 Ongewenste oproepen melden . . . . . blz. 24

4. Meerdere gesprekken tegelijkertijd voeren . . . . . **blz. 25**
4.1 Tijdens een gesprek een tweede gesprekspartner bellen (ruggespraak) . . . . . blz. 25

4.2 Ontvangen van een tweede oproep tijdens een gesprek ..... blz. 26
4.3 Afwisselend spreken met twee gesprekspartners (wisselgesprek) blz. 27
4.4 Doorverbinden van een oproep ..... blz. 28
4.5 Gelijktijdig spreken met 2 interne en/of externe gesprekspartners (conferentie) ..... blz. 29
4.6 Beveiligen tegen wachtstand bij bezet toeste ..... blz. 30
4.7 Onmiddellijke volgstand bij bezet toestel ..... blz. 31

5. Aanpassen en instellen van uw toestel ..... blz. 32
5.1 Taalkeuze ..... blz. 32
5.2 Programmeren van uw individuele verkortkiesnummers ..... blz. 32
5.3 Programmeren van uw toestel-password ..... blz. 34
5.4 Uw toestel koppelen aan het toestelnummer van een collega .. blz. 35
5.5 Programmeren van uw overflow nummer ..... blz. 35
5.6 Aanpassen van de beltoon ..... blz. 36
5.7 Inschakelen van de triller of de beltoon (Mobile 200) ..... blz. 37
5.8 Gebruik van de luidspreker ..... blz. 37
5.9 Instellen van uw toestel ..... blz. 38
5.10 Instellen van het schermcontrast ..... blz. 38
5.11 Identificatie van het toestel dat u gebruikt ..... blz. 39
5.12 Gebruik van de functielijst ..... blz. 39
5.13 Programmeren van een afspraak ..... blz. 42
5.14 Geheimhouden van uw identiteit ..... blz. 43
5.15 Niet storen ..... blz. 43
5.16 De gesprekskosten van uw externe oproepen opvragen ..... blz. 43
5.17 Toestel op slot / van slot ..... blz. 44

6. Als u afwezig bent - Als u terug komt ..... blz. 45
6.1 Oproepen in volgstand plaatsen ..... blz. 45
6.2 Volgstand van oproepen naar een ander nummer (onmiddellijke volgstand) ..... blz. 45
6.3 Overige typen volgstanden ..... blz. 47
6.4 Volgstand inschakelen vanop afstand (onmiddellijke volgstand) . blz. 48
6.5 Oproepen in volgstand plaatsen naar uw voice mail (onmiddellijke volgstand) ..... blz. 49
6.6 Opheffen van alle volgstanden ..... blz. 50
6.7 Oproepen in volgstand plaatsen naar het toestel van uw collega (overflow) ..... blz. 51
6.8 Raadplegen van de berichten die tijdens uw afwezigheid achtergelaten zijn ..... blz. 51
6.9 Terugbellen naar het toestel van de laatste interne oproep .... blz. 54

7. Werken met gegroepeerde toestellen ..... blz. 55
7.1 Beantwoorden van een algemene oproep in nachtstand ..... blz. 55
7.2 Beantwoorden van een oproep bestemd voor een ander toestel blz. 55
7.3 Toestelgroepen ..... blz. 55

7.4 Verzenden van een tekstbericht naar een intern toestel ..... blz. 56
7.5 Supervisie over een toestel ..... blz. 58

8. Manager/secretaresse schakeling ..... blz. 59
8.1 Manager-toestel ..... blz. 59
Rechtstreeks een secretaresse bellen ..... blz. 59
Filteren inschakelen ..... blz. 59
Pickup van gefilterde oproepen ..... blz. 61
"Meeluisteren" naar een gefilterd gesprek ..... blz. 62
8.2 Secretaresse-toestel ..... blz. 62
Rechtstreeks een manager bellen ..... blz. 63
Uw afwezigheid kenbaar maken op het manager-toestel ..... blz. 63
Beheer van de gefilterde oproepen ..... blz. 64
Pickup van gefilterde oproepen ..... blz. 64

9. Registreren van het toestel ..... blz. 66
9.1 Registreren van het toestel op een systeem tijdens het eerste gebruik blz. 66
9.2 Registreren van het toestel op andere systemen ..... blz. 67

10. Overzicht van de toebehoren ..... blz. 70
10.1 Opladers ..... blz. 70
10.2 Technische gegevens van de adapter ..... blz. 71
10.3 Overzicht van de batterij ..... blz. 71
10.4 Opladen van de extra batterij (op de "Dual" oplaadsteun) ... blz. 72
10.5 Hoofdtelefoon / externe microfoon ..... blz. 72
10.6 Reinigen van uw toestel ..... blz. 72
10.7 Dragen en beschermen van uw toestel ..... blz. 72

11. Structuur van het MENU ..... blz. 73

12. Definities ..... blz. 75

13. Index ..... blz. 77

Gebruiksvoorzorgen

Zend- en ontvangstzone:

De in uw Alcatel OmniPCX Enterprise systeem geïntegreerde DECT functies bieden uw abonnees een verhoogde mobiliteit via de draadloze DECT toestellen.

Het zend- en ontvangstbereik van het **ALCATEL** systeem wordt tot stand gebracht door een netwerk van basisstations. De dekkingszone van een basisstation wordt cel genoemd.

- **Mobiliteit:**
  Een gebruiker kan bellen of opgebeld worden vanuit elke cel.
- **Draadloze verbinding:**
  Door middel van deze functie kan een gebruiker tijdens een gesprek zich van de ene naar de andere cel begeven. De overgang vindt automatisch plaats zonder onderbreking van het gesprek. In sommige gevallen kan men een licht gekraak horen tijdens de overgang.

Gebruik van een goedgekeurd DECT systeem:

Dit goedgekeurde DECT toestel is bedoeld voor een gebruik met een draadloze, individuele telefooncentrale (PABX) van ALCATEL.

De CE markering geeft aan dat dit product voldoet aan de Europese richtlijnen, waaronder met name:

- 89/336/EEG (elektromagnetische compatibiliteit)
- 73/23/EEG (laagspanning)
- 1999/5/EG (R&TTE)

Krachtens de in de Europese Courant op 07 april 1999 gepubliceerde richtlijn 1999/5/EG (R&TTE) maken deze inrichtingen gebruik van het geharmoniseerde DECT frequentiespectrum en kunnen in alle landen van de Europese gemeenschap, in Zwitserland en in Noorwegen gebruikt worden.

Het gebruik van de DECT inrichtingen is niet gegarandeerd tegen storingen door andere toegestane gebruikstoepassingen van radiofrequenties.

Gebruiksvoorwaarden:

De volgende gebruiksvoorwaarden dienen in acht genomen te worden, met name met het oog op het gebruik van radiofrequenties:

- De DECT systemen kunnen slechts gebruikt worden voor het tot stand brengen van verbindingen tussen vaste punten zolang deze niet permanent zijn en het uitgestraalde equivalente isotrope vermogen van de antenne lager is dan 250 mW.
- De toegangsvoorwaarden tot een telepoint-netwerk van de DECT inrichtingen dienen opgenomen te zijn in een met de bevoegde en betrokken exploitant van het telepoint-netwerk ondertekende overeenkomst.
- Dit toestel mag uitsluitend gebruikt worden met een **Alcatel OmniPCX Enterprise** systeem.
- Uw toestel voldoet aan de GAP norm en kan op vereenvoudigde wijze gebruikt worden op een ander DECT/GAP systeem (andere huis/bedrijfs-telefooncentrale). Dit gebruik kan echter functiebeperkingen tot gevolg hebben, die geen aanleiding kunnen geven tot garantieclaims.
- Zorg er zoveel mogelijk voor dat uw toestel niet blootgesteld wordt aan schadelijke invloeden (regen, stof, chemische vloeistoffen...).
- De goede werking van uw toestel wordt niet gegarandeerd wanneer de omgevingstemperatuur lager is dan -10°C of hoger dan + 45°C.

  Tussen - 5°C en - 10°C kan het mogelijk zijn dat het display niet meer afgelezen kan worden, hetgeen van tijdelijke aard is en geenszins van invloed is op de goede werking van uw toestel.
- U mag uw toestel niet inschakelen of gebruiken in de nabijheid van gas of brandbare vloeistoffen.

Overzicht van uw toestel

Aansluiting hoofdtelefoon

Signaallampje:
- Verlaten van het zend- en ontvangstbereik (Snelle knippering)
- Nieuw bericht
  - groen Mobile 100
  - rood Mobile 200
  (Langzame knippering)

- **Instellen van het geluidsniveau**

- **Terugkeren naar het vorige menu**
- **Wissen van een teken**
- **Wissen van een geheel veld** (lang indrukken)

- **Toegang tot het MENU**
- **Bladeren**
- **Bevestigen**

- **Ophangen**
- **Terugkeren naar het beginscherm**
- **Toestel op slot/van slot** (lang indrukken)

- **Beantwoorden**
- **Nummer herhalen** (lang indrukken)
- **Wisselgesprek** (afwisselend spreken met 2 gesprekspartners)

- **Triller inschakelen /uitschakelen** (lang indrukken)*

- **Algemene verkortkieslijst**
- **Identiteit van het toestel** (lang indrukken)

- **Luidspreker inschakelen / uitschakelen**
- **Microfoon uitschakelen op hands-free oplader**

- **Microfoon**

* Afhankelijk van het model

Aan / uit (lang indrukken)
Toegang tot het On / Off menu (1 maal indrukken)
inschakelen/uitschakelen toestel,
inschakelen/uitschakelen triller,
inschakelen/uitschakelen beltoon,
toetsenbord op slot/van slot

1. Display en bijbehorende iconen

Het display bevat 1 regel met statusiconen en 3 regels met 16 alfanumerieke tekens.
Het **Mobile 200** toestel is voorzien van een display en een toetsenbord met achtergrondverlichting.

1 1. *Statusiconen*

De statusiconen worden weergegeven op het beginscherm en geven informatie over de toestand van het toestel.

Oplaadniveau van de batterij

Ontvangen berichten:
spraak- en tekstberichten, verzoeken om terug te bellen en onbeantwoord gebleven oproepen

Onbeantwoord gebleven ontvangen oproepen (indien geen ander type berichten)

Volgstand ingeschakeld

Beltoon ingeschakeld

Triller ingeschakeld (Mobile 200)

Beltoon uitgeschakeld

Geprogrammeerde afspraakherinnering

Zend- en ontvangstbereik

In het beginscherm kunt u door middel van de navigator in de vorm van tekstballonnen nadere inlichtingen verkrijgen over de statusiconen:

Druk op de toets C om deze tekstballonnen te laten verdwijnen.

1 2. *MENU-iconen*

Het MENU is toegankelijk vanuit van het beginscherm door een druk op de toets OK.
Via dit menu verkrijgt men toegang tot de functies van uw systeem.

Verkortkieslijsten:
beheer van uw individuele verkortkieslijst en toegang tot de algemene verkortkieslijst.

Nummer herhalen:
herhalen van één van de 6 laatst gekozen nummers.

Volgstand:
doorschakelen van uw oproepen.

Berichtendienst:
raadplegen van de berichten en verzenden van spraak- en tekstberichten.

Manager/secretaresse schakeling*

Supervisie*

Instellen van uw toestel:
instellen van het contrast, inschakelen of uitschakelen van de bieptonen, verlichting…

Gids:
Programmeren, functielijst …..

Taalkeuze

Aanpassen van de beltoon

Afspraak:
programmeren van de tijd voor een afspraakherinnering.

Toestel op slot/van slot:
beveiliging tegen externe oproepen en tegen wijzigingen in de programmering van uw toestel.

Selecteren van uw vaste systeem

Installatie (voorbehouden aan de installatie)

* Deze iconen worden uitsluitend weergegeven als de corresponderende functies geïnstalleerd zijn.

1 3. *Gespreksiconen*

Opbellen

Ontvangen van een oproep*

In gesprek*

Oproep in wachtstand*

Verkortkieslijsten

Doorverbinden van een oproep

TDK zenden

Conferentie

Extra opties

Duur en kosten van de oproep

* In geval van meerdere oproepen, worden de iconen vergezeld van aanwijzingen over de verschillende gesprekspartners

1 4. *Over het gebruik van deze handleiding*

Navigatietoets kort indrukken voor toegang tot het MENU en om te bevestigen.

Navigatietoets naar boven of naar beneden.

Navigatietoets naar links of naar rechts.

Gebruik van de toetsen van het toetsenbord voor het invoeren van cijfers en letters.

Duidt op belangrijke informatie.

Deze symbolen worden soms aangevuld door kleine iconen of tekst.
Alle standaard of aangepaste functiecodes worden weergegeven in de codetabel die met het toestel meegeleverd wordt.

1 5. Over het gebruik van uw toestel

Tijdens de verschillende gebruiksfasen kunt u op diverse manieren toegang verkrijgen tot de in uw systeem beschikbare functies door middel van:

- de iconenlijst bovenaan het scherm
- de optielijst onderaan het scherm. Bepaalde functies zijn uitsluitend toegankelijk via de opties van het tekstmenu.

Voorbeeld van mogelijke opties tijdens een gesprek:

Conferentie
Tel. lijsten
Zend MF
Supervisie
Mangr. Lijst
AssistentLijst
Ruggespraak
Opschak. Verbod.
Lengte gesprek

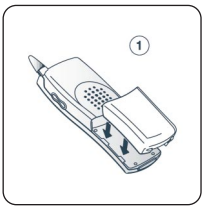
① Gesprek gaande
② Plaatsing van de tweede oproep (ontvangst van een oproep of oproep in wachtstand)
③ Doorverbinden
④ Conferentie
⑤ Tel. lijsten
⑥ TDK zenden
⑦ Supervisie
⑧ Manager/secretaresse schakeling
⑨ Overige opties
⑩ Duur van de oproep

Selecteer een icoon of een optie van het tekstmenu en bevestig vervolgens door OK.

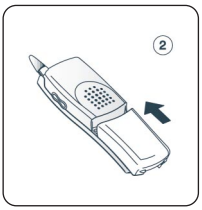
2. Om te beginnen

2 1. Aanbrengen van de batterij

- **Aanbrengen van de batterij:**

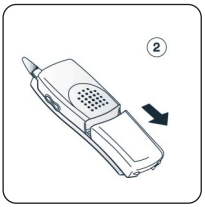


Breng de batterij aan in het schuifsysteem volgens de op het etiket aangegeven wijze

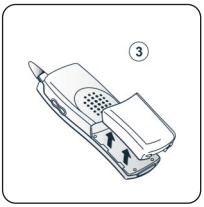


Schuif de batterij naar binnen tot deze vastklikt

- **Om de batterij te verwijderen:**



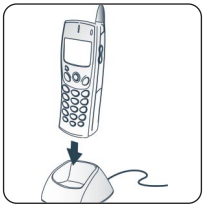
Schuif de batterij naar de onderzijde van het toestel



Neem de batterij uit het schuifsysteem

Het **Mobile 100** toestel werkt uitsluitend met een Ni-Mh batterij, terwijl het **Mobile 200** toestel uitsluitend werkt met een Li-Ion batterij.

2 2. Opladen van het toestel



Sluit de oplader aan en breng het toestel aan in de oplaadsteun

Batterij bezig met opladen*
Het signaallampje is aan en de batterij-icoon wordt weergegeven

Breng het toestel regelmatig in de oplaadsteun aan. Het toestel mag daarbij zowel ingeschakeld als uitgeschakeld zijn. Verwijder de batterij als het toestel langere tijd niet gebruikt hoeft te worden en niet in de oplader opgeborgen kan worden, en berg de batterij apart op.

* batterij opgeladen na 3 of 5 uur afhankelijk van het model.

2 3. Inschakelen van het toestel

Inschakelen (lang indrukken)

Enkele ogenblikken wachten (circa 3 sec)

Uw toestel is ingeschakeld

Als het display niet aangaat of als de batterij-icoon knippert, dient de batterij opgeladen te worden.

Als de icoon van het zend- en ontvangstbereik niet op het display van uw toestel verschijnt:

- Controleer of u zich binnen het zend- en ontvangstbereik bevindt (ga dichter naar het station toe als dit niet het geval is).
- Controleer of uw toestel goed op het systeem geïnstalleerd is (neem contact op met de PABX systeembeheerder).

Raadpleeg als op het display: ***"System I - Auto install ?"*** *verschijnt, de paragraaf* ***"Registreren van het toestel"*** *of neem contact op met uw installateur.*

Uitschakelen van uw toestel:

Druk op de toets (lang indrukken).

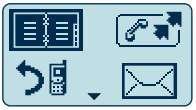
2 4. Toegang tot het MENU en bladeren

Druk vanuit het beginscherm op de toets OK om het MENU te openen.

Het volgende scherm verschijnt:

Beginscherm

Bevestigen



Hoofdmenu

Toegang tot de functies:

Selecteren van een MENU-functie

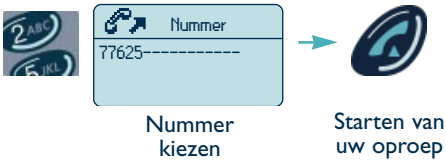
Bevestigen

Binnen de functie kunt u horizontaal bladeren tussen de verschillende iconen en verticaal tussen de tekstmenu's

3. Telefoneren

3 1. Opbellen

• **Nummerkiezen per blok**

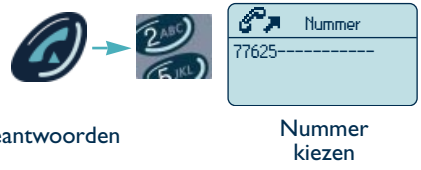


Nummer kiezen

Starten van uw oproep

OF

• **Nummerkiezen per overlapping**



Beantwoorden

Nummer kiezen

Wissen met behulp van de toets C

Uw gesprekspartner wordt gebeld

U bent in gesprek

Ophangen

- *Toets voor een externe oproep de code in van de "directe buitenlijn" gevolgd door het nummer van bestemming.*
- *Toets voor een oproep naar de centrale de code in voor de "Oproep centrale".*

Raadpleeg de corresponderende codes in de rubriek **"Bel"** *van de functie*

OPTIES :

Als uw gesprekspartner niet antwoordt, kunt u de volgende opties bevestigen:

- **"Terugbellen"** om te vragen om teruggebeld te worden
- **"Tekst Mail"** om een tekstbericht te versturen
- **"Voice Mail"** om een spraakbericht achter te laten
- **"Antwoord LS"** om een bericht rechtstreeks over de luidspreker van het toestel van uw gesprekspartner uit te zenden
- **"DECT"** om zijn mobiele DECT toestel te bellen

3 2. Ontvangen van een oproep

Inkomende oproep | Beantwoorden | U bent in gesprek | Ophangen

De beltoon is niet hoorbaar als:

- *de triller ingeschakeld en de beltoon uitgeschakeld is, de icoon wordt op het beginscherm weergegeven,*
- *de beltoon uitgeschakeld is, op het beginscherm wordt de icoon weergegeven.*

Het signaallampje knippert (groen) als de triller en de beltoon uitgeschakeld zijn.

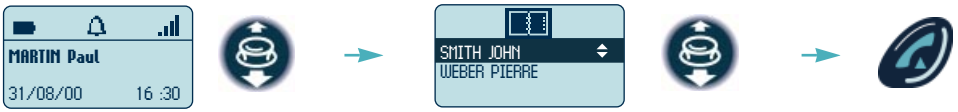
OPTIES :

Wanneer uw toestel belt, kunt u de volgende opties bevestigen:

- **"Stil"** om de beltoon uit te schakelen.
- **"Oproep afw."** om zonder te beantwoorden de oproep door te sturen naar het overflow nummer.

3 3. Opbellen via uw individuele verkortkieslijst

- **Rechtstreekse toegang**



Beweeg de navigator naar beneden | Selecteer de naam van degene die u op wilt bellen | Starten van uw oproep

- **Vanuit het MENU**

Selecteer de functie **"Tel. lijsten"** | Bevestigen | Bevestig de toegang tot **"Pers. Tel.lijst"**

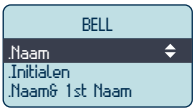
3 4. *Opbellen naar een gesprekspartner via naamkiezen (Telefoonboek)*

• **Rechtstreekse toegang**

Druk op de toets **"Telefoonboek"**

Voer de naam of de initialen(*) (voornaam naam) van uw gesprekspartner in

Bevestigen



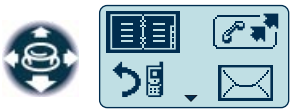
Selecteer het gewenste type zoekopdracht (op naam, op initialen of op naam en voornaam)

Bevestigen

Selecteer de gewenste naam

Starten van uw oproep

• **Vanuit het MENU**



Selecteer de functie **"Tel. lijsten"**

Bevestigen

Selecteer de optie **"Telefoonboek"**

Bevestigen

(*) Invoeren van een naam: de cijfertoetsen bevatten letters die u kunt kiezen door de betreffende toetsen achtereenvolgens in te drukken. In een rooster onderaan het display wordt het geselecteerde teken weergegeven.

Voorbeeld: twee maal op "8" drukken om de letter **"U"** te kiezen.

Wacht tot de cursor opschuift of beweeg de navigator naar rechts om over te gaan naar het volgende teken.

Gebruik de toets C om verkeerd ingevoerde tekens te wissen.

3 5. Terugbellen naar één van de 6 laatst gekozen nummers (herhaling nummer)

Om het laatste gekozen nummer te herhalen:

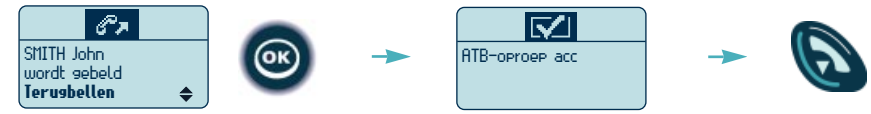
• druk op (lang indrukken),

• of:

Selecteer de functie **"Nummer herhalen"** — Bevestigen — Selecteer een naam of een nummer — Starten van uw oproep

3 6. Automatisch terugbellen aanvragen

U belt een nummer, maar uw gesprekspartner antwoordt niet of het toestel is bezet:



Bevestig de optie **"Terugbellen"** — De aanvraag is aanvaard — Ophangen

Als het toestel bezet is van degene die u wilt opbellen, wordt u automatisch teruggebeld zodra hij ophangt.

Indien het toestel van uw gesprekspartner in de volgstand staat, wordt het terugbelverzoek niet naar het toestel van bestemming doorgegeven.

3 7. Melden op de luidspreker van uw gesprekspartner

Uw gesprekspartner antwoordt niet of het toestel is bezet.

Selecteer de optie **"Antwoord LS"** — Bevestigen — U krijgt rechtstreeks verbinding met de luidspreker van uw gesprekspartner

Om te antwoorden, moet uw gesprekspartner de hoorn opnemen.

3 8. *Een spraakbericht achterlaten*

Uw gesprekspartner antwoordt niet of het toestel is bezet:

Selecteer de optie **"Voice Mail"**

Bevestigen

3 9. *Een tekstbericht achterlaten*

Uw gesprekspartner antwoordt niet of het toestel is bezet:

Selecteer de optie **"Tekst Mail"**

Bevestigen

Selecteer het type bericht

Bevestigen

Selecteer het bericht

Bevestig om het bericht te versturen

Om terug te keren naar de ruststand

De verschillende soorten berichten:
- **Stand. Bericht:** standaardberichten
- **Prog. Bericht:** aan te vullen standaardberichten
- **Nieuw bericht:** berichten die u zelf kunt opstellen (maximaal 32 tekens) (Zie § 7.4)

3 10. *Volgstand weigeren*

De oproep wordt doorgeschakeld naar een ander nummer

Selecteer de optie **"Override"**

Bevestigen

De oproep wordt teruggestuurd naar het toestel dat u oorspronkelijk gebeld heeft

3 11. *Gebruik van de hands-free mode*

• **Hoofdtelefoon functie:**

Als uw toestel beschikt over de optie "Hoofdtelefoon" (enkellijnstoestel, systeemprogrammering), kunt u zodra u de hoofdtelefoon aansluit oproepen ontvangen zonder uw toestel te gebruiken.

Een inkomende oproep wordt aangegeven door een bieptoon en uw toestel neemt het gesprek automatisch aan. Na het gesprek keert uw toestel automatisch terug in de ruststand.

• **Oplader "Voice desktop" :**

Zodra u het toestel aangebracht heeft in de oplader "Voice desktop" is de hands-free mode beschikbaar:

- als u, wanneer er een oproep binnenkomt, antwoordt zonder het toestel uit de oplader te nemen, kunt u spreken in de hands-free mode.
- wanneer u tijdens het gesprek het toestel in de oplader aanbrengt, gaat het automatisch over op de hands-free mode.

In de hands-free mode, kunt u door middel van de toetsen + en - van de oplader het geluidsniveau regelen en met behulp van de toets op het toestel kunt u tijdelijk de microfoon uitschakelen (het lampje van de oplader knippert).

3 12. *TDK zenden*

Men dient soms tijdens een gesprek tooncodes te sturen (TDK codes), bijvoorbeeld bij bepaalde diensten in het openbare telefoonnet of om op afstand een antwoordapparaat te bedienen:

In gesprek

Selecteer de optie **"Zend MF"** of de icoon **"TDK zenden "**

Bevestigen

Alle gekozen cijfers worden vervolgens met tooncodes verzonden

Bevestig om te deactiveren de optie **"Deact TDK".**

3 13. *Uw oproep in de wachtstand plaatsen bij een bezet toestel*

U belt een interne gesprekspartner en zijn toestel is bezet (enkellijnstoestel). Om u in de wachtstand te zetten:

Gesprekspartner bezet

Selecteer de optie **"Wachtstand"**

Bevestigen

Uw gesprekspartner wordt gewaarschuwd dat u in de wachtstand staat. Als hij uw oproep niet beantwoordt, wordt zijn toestel automatisch gebeld zodra hij zijn gesprek beëindigt.

3 14. *Opschakelen om een intern gesprek te onderbreken*

Het toestel van uw gesprekspartner is bezet (enkellijnstoestel). U kunt, mits u daartoe bevoegd bent, het gesprek onderbreken. Ga hiertoe als volgt te werk:

Gesprekspartner bezet

Selecteer de optie **"Inbreken"**

Bevestigen

Als een van de drie deelnemers ophangt, kunnen de andere twee gesprekspartner verder praten.

Beveiligen tegen opschakelen

U kunt uw toestel beveiligen tegen opschakelen door de functie **"Databescherming "** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Diverse facil."** te bevestigen alvorens op te bellen. De beveiliging wordt opgeheven als u de verbinding verbreekt.

3 15. *Extern privé-nummer bellen*

U kunt onafhankelijk van de toegangsbeperkingen externe oproepen tot stand brengen. Deze oproep wordt dan als zodanig gekenmerkt door het beheersprogramma van de kosten.

1. Kies de code van de functie **"Prive oproep"** in
2. Toets de specifieke code in (PIN code)
3. Kies eventueel uw toestel password
4. Kies het nummer van bestemming

3 16. *Kostenplaats ingeven (oproepen toerekenen aan klantrekeningcodes)*

U kunt uw externe oproepen van een kenmerk voorzien, zodat de kosten voor rekening komen van uw klanten.

1. Bevestig de functie **"Kostenplaats"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Diverse facil.",**
2. Voer het betreffende rekeningnummer in,
3. Kies de code **"Directe buitenlijn"** gevolgd door het nummer van bestemming.

3 17. *Een externe gesprekspartner in de wacht plaatsen (parkeren)*

U kunt een externe beller in de wacht plaatsen om het gesprek op een ander toestel voort te zetten.

Gesprek gaande

Selecteer de optie **"Parkeren"**

Bevestigen

Kies een toestelnummer of hang op

Als u ophangt zonder een toestelnummer gekozen te hebben, wordt de oproep "geparkeerd" op uw toestel.

Een "geparkeerde" oproep terugnemen:

- Vanuit het toestel van bestemming van de geparkeerde oproep: bevestig de functie **"Park/Terugnemen"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Groepsfaciliteit".**
- Vanuit een willekeurig toestel: voer dezelfde handelingen uit en kies vervolgens het nummer van het toestel van bestemming van de geparkeerde oproep.

Als een gesprek langer dan de ingestelde tijd in de wacht staat, wordt het automatisch teruggeschakeld naar de centrale.

3 18. *Ongewenste oproepen melden*

Als u een ongewenste oproep ontvangt, kunt u deze als volgt melden:

Gesprek gaande

Selecteer de optie **"Traceren"**

Bevestigen

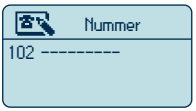
- Als de oproep afkomstig is van een intern toestel, wordt dit door een speciaal bericht aan het systeem gemeld.
- Betreft het een externe beller, dan kan de oproep doorgegeven worden aan de telefoonmaatschappij.

4. Meerdere gesprekken tegelijkertijd voeren

Sommige functies kunnen uitgevoerd worden ofwel door middel van een tekstmenu, ofwel door een icoon met behulp van de navigator te kiezen in de iconenbalk.

4 1. *Tijdens een gesprek een tweede gesprekspartner bellen (ruggespraak)*

Gesprek gaande



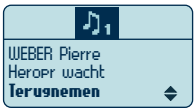
Nummer kiezen

Starten van uw oproep

- **Multilijnsconfiguratie**

De eerste gesprekspartner staat in de wachtstand

Ruggespraak opheffen



De eerste gesprekspartner belt terug

De eerste gesprekspartner terugnemen

- **Enkellijnsconfiguratie**

De eerste gesprekspartner staat in de wachtstand

Selecteer om de ruggespraak op te heffen de optie **"Ruggespr UIT"**

Bevestigen

De eerste gesprekspartner belt terug

De eerste gesprekspartner terugnemen

OPGELET : Als u in de enkellijnsconfiguratie tijdens een ruggespraak ophangt, voert u een doorschakeling uit.

U kunt tevens een ruggespraak starten door eerst de volgende optie te bevestigen:
- ***"Ruggespraak"** wanneer u zich in de mode TDK zenden bevindt.*
- ***"Tel. lijsten"** om uw individuele verkortkieslijst of de functie opbellen via naamkiezen te gebruiken.*

4 2. Ontvangen van een tweede oproep tijdens een gesprek

Tijdens een gesprek probeert iemand anders u te bellen:

• **Multilijnsconfiguratie**

Er wordt een tweede oproep aangekondigd door meerdere bieptonen

OF

Beantwoorden

De eerste gesprekspartner wordt in de wachtstand gezet

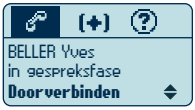
Als u niet meteen de tweede oproep aanneemt, blijft deze in de wachtstand aangekondigd zolang de gesprekspartner niet ophangt.

• **Enkellijnsconfiguratie**

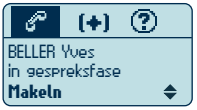
Er wordt een tweede oproep aangekondigd door meerdere bieptonen

Selecteer de optie **"Raadplegen"**

Bevestigen



In gesprek met de tweede gesprekspartner



Terugkeren naar de eerste gesprekspartner door de optie **"Makeln"** te bevestigen

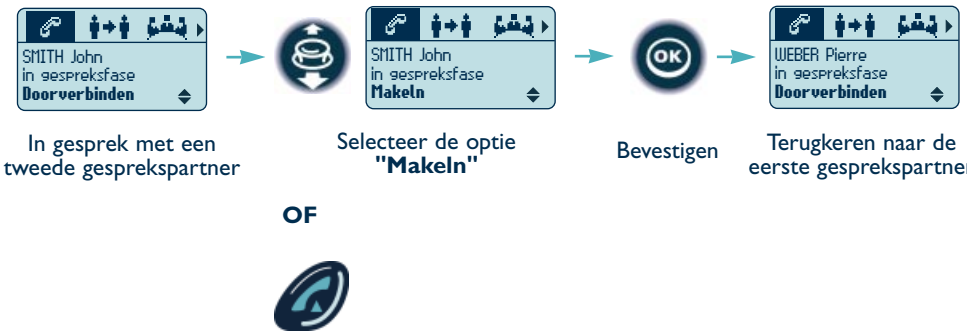
OF

4 3. *Afwisselend spreken met twee gesprekspartners (wisselgesprek)*

Als u met een gesprekspartner in gesprek bent, terwijl een andere in de wacht staat, kunt u op de volgende wijze beurtelings met beide gesprekspartners spreken:

• **Multilijnsconfiguratie**

• **Enkellijnsconfiguratie**



4 4. Doorverbinden van een oproep

U bent in gesprek. Kies een tweede nummer om de bestemmeling van de doorverbinding te bereiken, en vervolgens:

• **Multilijnsconfiguratie**

De eerste gesprekspartner wordt in de wachtstand gezet

Bevestig de optie **"Doorverbinden"**

Doorverbinden aanvaard

Om terug te keren naar de ruststand

• **Enkellijnsconfiguratie**

De eerste gesprekspartner wordt in de wachtstand gezet

Bevestig de optie **"Doorverbinden"** of hang op

Doorverbinden aanvaard

Om terug te keren naar de ruststand

*• U kunt tevens een doorverbinding uitvoeren door de optie **"Doorverbinden"** te bevestigen alvorens een tweede gesprekspartner te bellen.*

• U kunt uw oproep onmiddellijk doorverbinden zonder op antwoord van uw gesprekspartner te wachten of zelfs wanneer zijn toestel bezet is.

Doorgaans is het niet toegestaan om een doorverbinding tot stand te brengen tussen twee externe gesprekspartners (afhankelijk van het land)

4 5. Gelijktijdig spreken met 2 interne en/of externe gesprekspartners (conferentie)

U bent in gesprek en een andere gesprekspartner staat in de wachtstand.

Selecteer de icoon of de optie **"Conferentie"**

Bevestigen

Conferentiegesprek gaande

Bevestig om het conferentiegesprek te beëindigen de optie **"Einde Conf."**. U keert terug naar uw eerste gesprekspartner.

- *U kunt tevens een conferentiegesprek uitvoeren door de optie **"Conferentie"** te bevestigen alvorens een tweede gesprekspartner te bellen.*
- *Als u tijdens een conferentiegesprek ophangt, blijven de twee overige gesprekspartners met elkaar in gesprek (beperking mogelijk voor twee externe gesprekspartners).*

4 6. Beveiligen tegen wachtstand bij bezet toestel

U kunt voorkomen dat uw gesprekspartners in de wachtstand gezet worden wanneer uw toestel bezet is. De externe oproepen worden dan doorgeschakeld naar de centrale.

• **Tijdens het gesprek:**

Selecteer de optie **"Opschk Verbod."** — Bevestigen — Selecteer om op te heffen de optie **"Opschk. Toegest"** — Bevestigen

• **Alvorens te bellen**

Bevestig de functie **"Camp On Instell"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"NtSt/Vergr/VGuid"**

De functie blijft geldig tot de volgende verandering, zelfs nadat men opgehangen heeft.

4 7. Onmiddellijke volgstand bij bezet toestel

U kunt de oproepen onmiddellijk laten doorschakelen wanneer uw toestel bezet is.

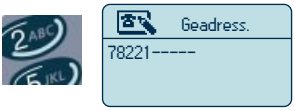
Selecteer de functie **"Volgstand"**

Bevestigen

Selecteer de icoon **"Lijst van de volgstanden"**

Bevestig de functie **"VolgstBijBezet"**

Bevestig **"Kies A.U.B."** of gebruik een andere optie



Voer het nummer van bestemming van de volgstand in

Bevestigen

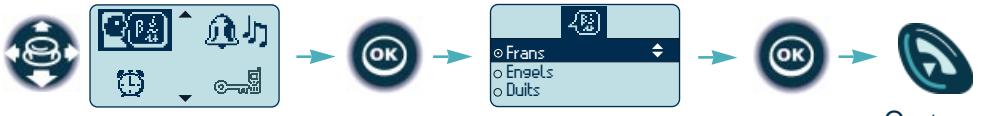
De volgstand is aanvaard

Om terug te keren naar de ruststand

5. Aanpassen en instellen van uw toestel

5 1. Taalkeuze

U kunt de taal kiezen voor de weergave en de gesproken instructies.



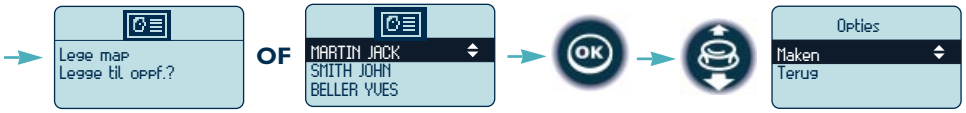
Selecteer de functie **"Taal"** — Bevestigen — Selecteer de door u gewenste taal — Bevestigen — Om terug te keren naar de ruststand

5 2. Programmeren van uw individuele verkortkiesnummers

- **Een nummer programmeren in uw individuele verkortkieslijst**

Uw individuele verkortkieslijst kan maximaal 12 nummers bevatten.

Selecteer de functie **"Tel. lijsten"** — Bevestigen — Bevestig de toegang tot **"Pers. Tel.lijst"**



Bevestigen — Selecteer de optie **"Maken"**

Bevestigen — Toets de naam in (*) (max. 14 tekens) — Bevestigen

Toets het nummer in (max. 30 cijfers) — Bevestigen

(*) Invoeren van een naam: de cijfertoetsen bevatten letters die u kunt kiezen door de betreffende toetsen achtereenvolgens in te drukken. In een rooster onderaan het display wordt het geselecteerde teken weergegeven.
Voorbeeld: twee maal op "8" drukken om de letter **"U"** te kiezen.

Wacht tot de cursor opschuift of beweeg de navigator naar rechts om over te gaan naar het volgende teken.
Gebruik de toets C om verkeerd ingevoerde tekens te wissen.

Programmeer uw individuele verkortkieslijst met behulp van de algemene verkortkieslijst.

Selecteer hiertoe een naam in het telefoonboek, bevestig twee maal en bevestig vervolgens de optie ***"Naar Pers. Tel.lijst"****.*

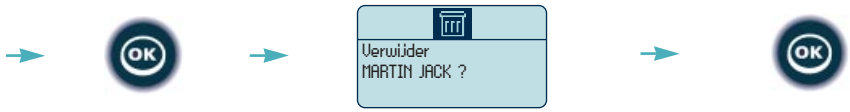
In uw individuele verkortkieslijst wordt automatisch de door u geselecteerde naam toegevoegd.

- **Wijzigen of wissen van de geprogrammeerde gegevens van uw individuele verkortkieslijst**

Selecteer de door u gewenste ingang — Bevestigen — Selecteer **"Aanpassen"** — Bevestigen

Wijzig de naam (*) (max. 14 tekens) — Bevestigen — Wijzig het nummer (*) (max. 30 cijfers)

Bevestigen — Selecteer **"Verwijderen"**



Bevestigen — Bevestigen

(*) Gebruik de navigator om de cursor te plaatsen op de te wijzigen letter of cijfer. Verwijder alvorens de naam en het nummer opnieuw in te toetsen, eerst de oude gegevens met de toets C

5 3. Programmeren van uw toestel-password

Het standaard toestel-password is 0000. Dit password wordt gevraagd voor de toegang tot bepaalde functies.

Selecteer de functie **"Gids"**

Bevestigen

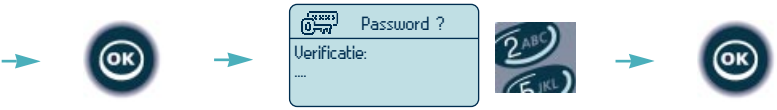
Selecteer **"Password"**

Bevestigen

Toets het password in of het standaard password 0000

Bevestigen

Toets het nieuwe password in: 4 cijfers



Bevestigen

Bevestig het nieuwe password

Bevestigen

Om terug te keren naar de ruststand

5 4. Uw toestel koppelen aan het toestelnummer van een collega

Het gekoppelde nummer kan het nummer zijn van een intern toestel, het nummer van de voice mail of het nummer van een pager. Het kan gebruikt worden als overflow van de oproepen.

Selecteer de functie **"Gids"** — Bevestigen — Bevestig **"Collega"**

Bevestigen — Bevestig **"Aanpassen"** (*)

Bevestig **"Kies A.U.B."** of gebruik de andere opties — Toets het nummer in — Bevestigen

Bevestigen — Om terug te keren naar de ruststand

(*) Bevestig **"Verwijderen"** om het gekoppelde nummer te wissen.

5 5. Programmeren van uw overflow nummer

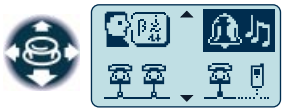
Als uw toestel onbereikbaar is, zich buiten het zend- en ontvangstbereik bevindt of buiten gebruik is, worden de oproepen die voor uw toestel bestemd zijn automatisch naar dit nummer doorgeschakeld, mits dit nummer geprogrammeerd is.

Selecteer de functie **"Gids"** — Bevestigen — Selecteer **"Overflow"** — Bevestigen

Ga op dezelfde wijze te werk als voor het koppelen van uw toestel aan het toestelnummer van een collega.

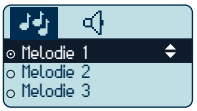
6. Aanpassen van de beltoon

- **Keuze van de belmelodie en het geluidsniveau**



Selecteer de functie **"Bel"**

Bevestigen



Selecteer de door u gewenste melodie

Bevestigen

Selecteer de icoon **"Niveau"**

Verhoog / Verlaag het geluidsniveau

Bevestigen

Om terug te keren naar de ruststand

- **Snel aanpassen van de beltoon**

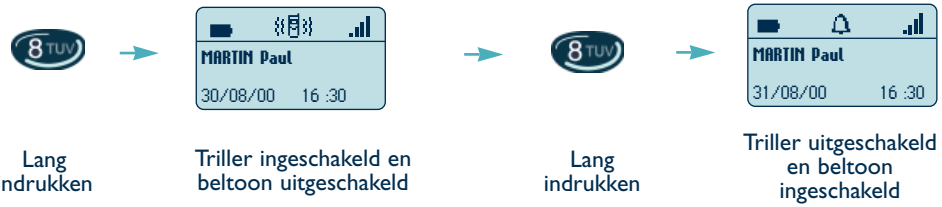
Afhankelijk van uw bezigheden, kunt u op snelle wijze de instelling van de beltoon wijzigen door de toets kort in te drukken en vervolgens uw keuze uit te voeren met de toets

① ② ③ ④ ⑤

① Toestel uitschakelen
② Inschakelen / uitschakelen van de triller (Mobile 200)
③ Inschakelen / uitschakelen van de beltoon
④ Inschakelen / uitschakelen van de vergader mode (progressieve beltoon)
⑤ Activeren toetsenbord op slot

Bevestigen van de door u gewenste optie door middel van

5 7. Inschakelen van de triller of de beltoon (Mobile 200)



Lang indrukken

Triller ingeschakeld en beltoon uitgeschakeld

Lang indrukken

Triller uitgeschakeld en beltoon ingeschakeld

Door middel van deze toets kunt u snel omschakelen van de beltoon naar de triller en omgekeerd.

5 8. Gebruik van de luidspreker

Tijdens het opbellen of wanneer u in gesprek bent, kunt u de luidspreker van het toestel in- of uitschakelen door op de toets van het toestel te drukken.

De icoon geeft de inschakeling van de luidspreker aan

Het geluidsniveau kan net als dat van de hoorn geregeld worden door middel van de toetsen + en - aan de zijkant. Tijdens de geluidsregeling wordt door middel van bieptonen aangegeven dat men overgaat naar het hoogste of laagste geluidsniveau.

Het gebruik van de luidspreker kan met name nuttig zijn om de gesproken instructies te beluisteren, bijvoorbeeld tijdens het raadplegen van uw voice mail.

5 9. *Instellen van uw toestel*

Selecteer de functie **"Instelling"**

Bevestigen

Selecteer de functie* die u wilt inschakelen of uitschakelen

Inschakelen / uitschakelen

Om terug te keren naar de ruststand

*** U kunt de volgende functies inschakelen of uitschakelen:**

- **Verlichting (Mobile 200)** De verlichting van het toestel wordt ingeschakeld, wanneer u op een toets drukt.
- **Bel** De beltoon van het toestel wordt ingeschakeld, wanneer er een oproep binnenkomt.
- **Triller (Mobile 200)** De triller van het toestel wordt ingeschakeld, wanneer er een oproep binnenkomt.
- **Toetstoon** Telkens wanneer men een toets indrukt, klinkt er een bieptoon
- **Attentietoon** Zodra er een fout gedetecteerd wordt, klinkt er een attentiesignaal.
- **Dekkingstoon** Wanneer men buiten de dekkingszone komt, klinkt er een attentiesignaal.
- **Screen Saver** Scherm dat weergegeven wordt nadat het toestel gedurende een bepaalde tijd niet gebruikt wordt.

5 10. *Instellen van het schermcontrast*

Selecteer de functie **"Instelling"**

Bevestigen

Selecteer de icoon **"Contrast"**

Verhogen of verlagen van het contrast

Om terug te keren naar de ruststand

5 11. *Identificatie van het toestel dat u gebruikt*

De identificatie en het toestelnummer worden permanent op het display getoond, wanneer het toestel in rust is en zich binnen het zend- en ontvangstbereik bevindt (tenzij de screen saver weergegeven wordt).

Als het toestelnummer niet weergegeven wordt:

- Toestel in ruststand: lang indrukken,
- Of:

Selecteer de functie **"Gids"** — Bevestigen — Selecteer de icoon **"Wie ?"**

5 12. *Gebruik van de functielijst*

De beschikbare functies kunnen uitgevoerd worden door een code in te toetsen (zie codetabel) wanneer ze niet rechtstreeks toegankelijk zijn via een icoon.

De lijst van de functies die beschikbaar zijn in de rubriek **"Services"**, zijn toegankelijk zonder dat men hier de activeringscode voor hoeft te kennen.

Selecteer de functie **"Gids"** — Bevestigen — Selecteer de icoon **"Raadplegen"** en vervolgens de optie **"Services"** — Bevestigen

Selecteer de gewenste functiegroep — Bevestigen — Selecteer de in te schakelen functie — Bevestigen

Beschrijving van de functiegroepen

Volgstand

Dir. Volgst	:	directe volgstand van alle oproepen
VolgstBijBezet	:	volgstand bij bezet toestel
VolgstGnantw	:	volgstand bij geen antwoord
VolgstBz/GAntw	:	volgstand bij bezet toestel of geen antwoord
Volgst. Remote	:	onmiddellijke volgstand inschakelen vanaf een ander toestel
Volgstand UIT	:	wissen van de geprogrammeerde volgstand
Volgstand UIT	:	wissen van de volgstand vanaf het toestel van bestemming
DeactRemVolgst	:	wissen van een volgstand vanaf een ander toestel

NtSt/vergr/VGuid

Vergr./Ontgren.	:	toestel vergrendelen/ontgrendelen
NStoren aan/uit	:	de functie "niet storen" inschakelen of uitschakelen
VGuide aan/uit	:	inschakelen/uitschakelen van de gesproken instructies
Geheim	:	geheimhouden van uw identiteit
Nummer weergev.	:	geheimhouden van de identiteit van uw gesprekspartner
Camp On instell	:	om uw toestel te beveiligen tegen wachtende oproepen

Groepsfaciliteit

Groeps. pickup	:	om een oproep voor iemand in uw groep op te vangen vanaf uw toestel
Ind call. pickup	:	om een oproep op te vangen van een toestel dat niet tot de groep behoort
Pickup BNDN	:	Beantwoorden van een algemene oproep in nachtstand
Park/Terugnemen	:	om een oproep in de wachtstand te zetten / om een oproep terug te nemen
Algemene Wacht	:	algemene wachtstand binnen een toestelgroep

Betreft collega

Overl. collega	:	volgstand naar uw collega inschakelen bij geen antwoord
Overfl.. in gesp	:	volgstand naar uw collega inschakelen bij bezet toestel
Overfl. bij B/NR	:	volgstand naar uw collega inschakelen bij geen antwoord of bij bezet toestel
Overl. coll. oph.	:	wissen van de geprogrammeerde overflow

Raadpl/Terugb

Laatste oproep	:	laatste onbeantwoord gebleven beller terugbellen
Uitlezen kosten	:	kostentellers raadplegen
Alarm Raadpl.	:	raadplegen van de geprogrammeerde afspraakherinneringen

Progr. afspraak

Progr. afspraak	: programmeren van een afspraakherinnering
Wis afspraak	: wissen van een afspraakherinnering

Voice Mail

Voice Mail nr.	: toegang tot voice mail
VoiceMail raadpl	: voice mail raadplegen
Inform.bij VMail	: melding nieuwe spraakberichten
Zend. Voice Mail	: voice mail verzenden
Opname. gesprek.	: gesprek registreren

Diverse facil.

Databescherming	: tijdelijke beveiliging tegen inbreken
Kostenplaats	: kostenplaats ingeven
Substitutie	: uw eigen functies vanaf een ander toestel gebruiken
In de groep.	: terugkeren in de toestelgroep
Uit de groep.	: de toestelgroep verlaten
Uit dienst	: toestel buiten dienst zetten
Meet-me Conf.	: deelnemen aan een conferentie
Z achter UA	: analoog toestel gekoppeld aan Reflexes systeem
Auto Conf	: automatisch geleide conferentie
Aankondiging	: weergave van een bericht over de luidspreker
Handm. Conf.	: handmatig geleide conferentie

Paging Diensten

PagAnt	: oproep wordt beantwoord door pager

TDK Transparant

Pulskiezen	: pulszenden
Toonkiezen	: toonzenden
Informer oproep	: verbinding met Alphapage

De lijst met de voorgestelde functies is afhankelijk van de configuratie van uw installatie en van de toestemming van uw systeembeheerder.

5 13. *Programmeren van een afspraak*

Selecteer de functie **"Afspraak "**

Bevestigen

Selecteer **"Progr. afspraak"**

Bevestigen

Toets de tijd van de afspraak in (uren, minuten)

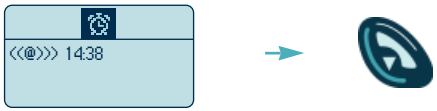
Bevestigen

Toets eventueel het nummer van het toestel van bestemming (*) van de afspraakherinnering in en bevestig

Om terug te keren naar de ruststand

(*) Als u geen nummer intoetst, vindt de afspraakherinnering automatisch plaats op uw toestel.

Op het geprogrammeerde tijdstip belt uw toestel:



Bevestig het antwoord

Als u tijdens de eerste afspraakherinnering niet uw antwoord bevestigt, vindt er een tweede herinnering plaats. Na een tweede afspraakherinnering wordt het verzoek om een afspraakherinnering geannuleerd. Als uw toestel in volgstand staat, wordt de afspraakherinnering niet bij de bestemming gesignaleerd.

Om een verzoek om een afspraakherinnering op te heffen:

Selecteer en bevestig de functie **"Wis afspraak".**

5 14. *Geheimhouden van uw identiteit*

Als u tijdens het opbellen uw identiteit geheim houdt, wordt uw naam of nummer niet weergegeven op het toestel van uw gesprekspartner.

Bevestig alvorens te bellen de functie **"Geheim"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"NtSt/Vergr/VGuid".**

Deze functie blijft actief zolang deze niet door dezelfde procedure opgeheven wordt.

5 15. *Niet storen*

U kunt uw toestel tijdelijk afsluiten voor alle inkomende oproepen, met uitzondering van die van de centrale.

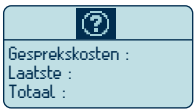
Bevestig de functie **"NStoren aan/uit"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"NtSt/Vergr/VGuid".**

Deze functie blijft actief zolang deze niet door dezelfde procedure opgeheven wordt.

De status wordt op het scherm in ruststand weergegeven.

5 16. *De gesprekskosten van uw externe oproepen opvragen*

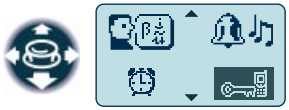
Bevestig de functie **"Uitlezen kosten"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Raadpl/Terugb".**



Weergave van de kosten of van het aantal eenheden van het laatste gesprek en het totaal sinds de tellers voor het laatst op nul werden gezet

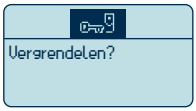
5 17. *Toestel op slot / van slot*

Door middel van deze functie voorkomt u dat anderen vanaf uw toestel externe gesprekken (*) kunnen voeren (tenzij het toestel-password wordt ingetoetst) of dat de programmering van uw toestel gewijzigd kan worden:



Selecteer de functie **"Op slot / van slot"**

Bevestigen

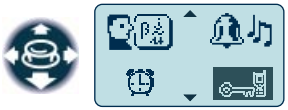


Bevestigen

Toestel op slot bevestigd

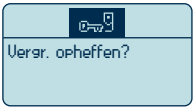
Om terug te keren naar de ruststand

Om te ontgrendelen:

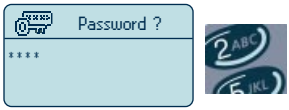


Selecteer de functie **"Op slot / van slot"**

Bevestigen



Bevestigen



Toets het toestel-password in

Bevestigen

Toestel van slot bevestigd

Om terug te keren naar de ruststand

(*) Ingeval van een externe oproep met bloknummering, niet vergeten het password in te toetsen na de code "Directe buitenlijn".

6. Als u afwezig bent - Als u terug komt

6 1. Oproepen in volgstand plaatsen

Er bestaan meerdere soorten volgstanden. Ongeacht het type volgstand dat u wilt kiezen, dient u eerst de functie **"Volgstand"** te activeren.

Ga hiertoe als volgt te werk:

Selecteer de functie **"Volgstand"**

Bevestigen

Status van de laatst uitgevoerde volgstand

6 2. Volgstand van oproepen naar een ander nummer (onmiddellijke volgstand)

Dit kan het nummer betreffen van een intern toestel (centrale, enz.), het telefoonnummer bij iemand thuis, een mobiele telefoon, uw voice mail of een pager.

- **Om de volgstand in te schakelen naar het laatst gebruikte nummer**

Selecteer de toegang tot de onmiddellijke volgstand

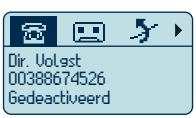
Bevestig de optie **"Fwd activeren"**

De volgstand is aanvaard

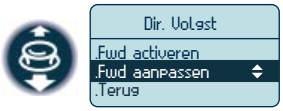
Om terug te keren naar de ruststand

U kunt zelf nog steeds anderen opbellen wanneer uw toestel in de volgstand staat.
U kunt alleen opgebeld worden door het bestemmingstoestel van de volgstand.
Algemene opmerking betreffende de volgstanden: u kunt slechts één type volgstand kiezen op uw toestel.
Tijdens de programmering van een nieuwe volgstand, wordt de vorige automatisch opgeheven.

- **Om het nummer van bestemming van de volgstand te wijzigen**

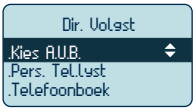


Selecteer de toegang tot de onmiddellijke volgstand

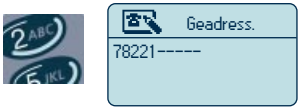


Selecteer de optie **"Fwd aanpassen"**

Bevestigen



Bevestig **"Kies A.U.B."** of gebruik een andere optie



Voer het nummer van bestemming van de volgstand in

Bevestigen

De volgstand is aanvaard

Om terug te keren naar de ruststand

6 3. Overige typen volgstanden

Er bestaan andere soorten volgstanden:

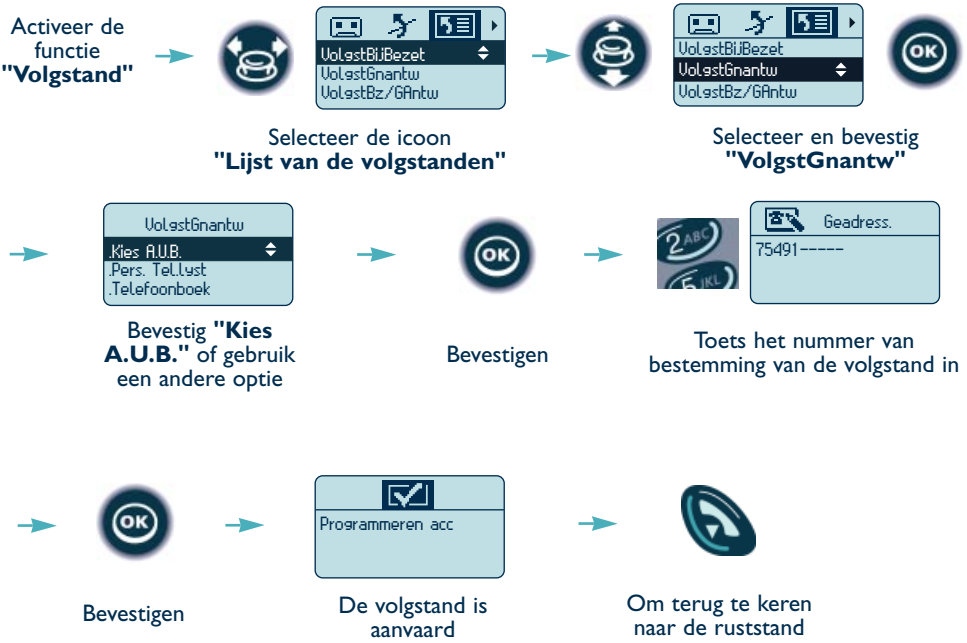
VolgstGnantw: volgstand wanneer u afwezig bent (volgstand nadat uw toestel een aantal keren is overgegaan).

VolgstBijBezet: volgstand wanneer u in gesprek bent (onmiddellijke volgstand bij bezet toestel).

VolgstBz/Gantw: volgstand wanneer u in gesprek of afwezig bent (volgstand bij bezet toestel of geen antwoord).

Volgst. Remote: programmering van de volgstand vanaf een ander toestel (onmiddellijke volgstand vanaf ander toestel).

Voorbeeld: Volgstand van de oproepen wanneer u afwezig bent (volgstand nadat uw toestel een aantal keren is overgegaan)

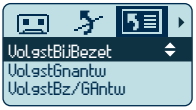


4. *Volgstand inschakelen vanop afstand (onmiddellijke volgstand)*

- **Volgstand activeren vanuit een ander toestel (follow me)(*)**

U bent tijdelijk in een andere kamer en u wilt dat uw oproepen hier naartoe doorgeschakeld worden. Vanaf het toestel waarnaar u de oproepen wilt laten doorschakelen:

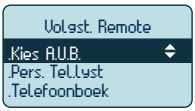
Activeer de functie **"Volgstand"**



Selecteer de icoon **"Lijst van de volgstanden"**

Selecteer **"Volgst. Remote"**

Bevestigen



Bevestig **"Kies A.U.B."** of gebruik een andere optie

Toets het nummer van het toestel in van waaruit de oproepen doorverbonden dienen te worden

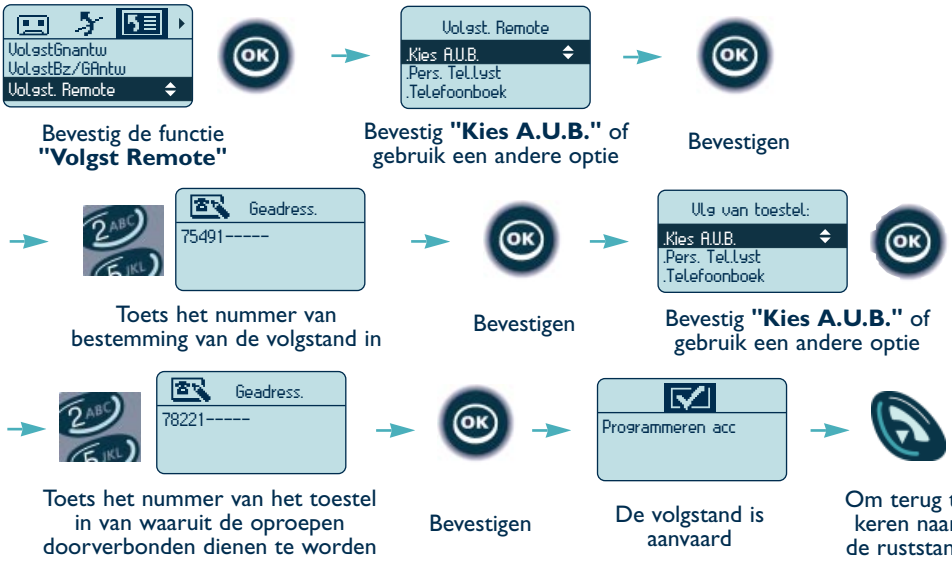
Bevestigen

De volgstand is aanvaard

Om terug te keren naar de ruststand

- **Uw oproepen in volgstand plaatsen vanaf een willekeurig toestel (*)**

Als u tijdelijk in een andere kamer bent en toch bereikbaar wilt blijven op een ander willekeurig toestel, gaat u als volgt te werken:



Bevestig de functie **"Volgst Remote"**

Bevestig **"Kies A.U.B."** of gebruik een andere optie

Bevestigen

Toets het nummer van bestemming van de volgstand in

Bevestigen

Bevestig **"Kies A.U.B."** of gebruik een andere optie

Toets het nummer van het toestel in van waaruit de oproepen doorverbonden dienen te worden

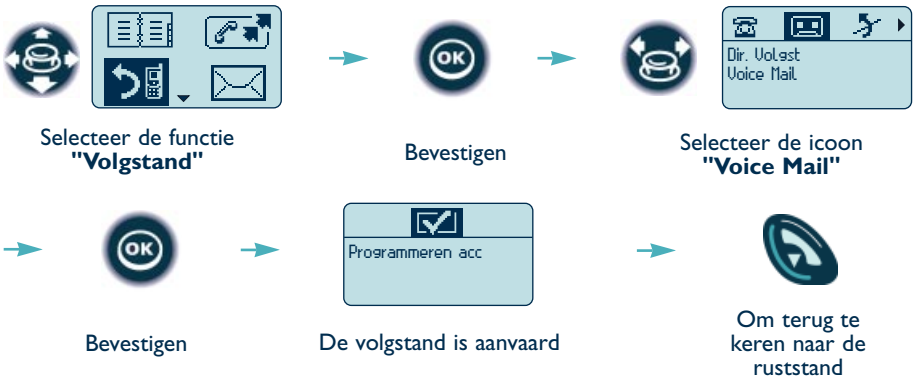
Bevestigen

De volgstand is aanvaard

Om terug te keren naar de ruststand

(*) Deze twee functies zijn onderling niet verenigbaar en de beschikbaarheid ervan hangt af van de configuratie van uw systeem.

6 5. Oproepen in volgstand plaatsen naar uw voice mail (onmiddellijke volgstand)



Selecteer de functie **"Volgstand"**

Bevestigen

Selecteer de icoon **"Voice Mail"**

Bevestigen

De volgstand is aanvaard

Om terug te keren naar de ruststand

U kunt ook een ander type volgstand naar uw voice mail activeren door de icoon **"Lijst van de volgstanden"** te selecteren en het nummer van de voice mail als bestemming van de geprogrammeerde volgstand in te toetsen.

6. Opheffen van alle volgstanden

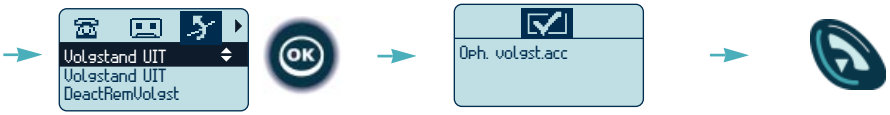
- **Vanaf uw eigen toestel**

Selecteer de functie **"Volgstand"**

Bevestigen

Selecteer de icoon **"Opheffen volgstand"**

Bevestigen



Bevestig de optie **"Volgstand UIT"**

De annulering van de volgstand is aanvaard

Om terug te keren naar de ruststand

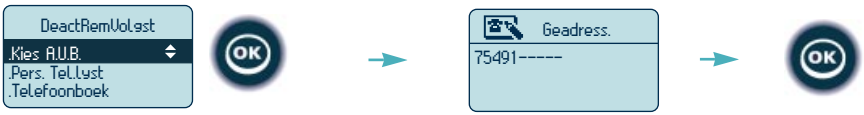
- **Vanaf het toestel van bestemming van de volgstand**

Bevestig de optie **"Volgstand UIT"**

OF

- **Vanaf een willekeurig toestel**

Bevestig de optie **"DeactRemVolgst"**



Bevestig **"Kies A.U.B."** of gebruik een andere optie

Toets het nummer van het toestel in waarop de volgstand opgeheven dient te worden

Bevestigen

6 7. Oproepen in volgstand plaatsen naar het toestel van uw collega (overflow)

Het nummer van uw collega kan een ander intern nummer zijn, het nummer van de voice mail of van de pager.

Als u van tevoren een gekoppeld nummer heeft geprogrammeerd (zie § **"Uw toestel koppelen aan het toestelnummer van een collega"**), kunt u uw oproepen in volgstand plaatsen naar dit nummer door de corresponderende functie te bevestigen in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Betreft collega".**

- **Overl. collega:** om oproepen in volgstand (overflow) te plaatsen als u niet binnen de ingestelde tijd antwoordt,
- **Overfl. in gesp:** om uw oproepen onmiddellijk in volgstand (overflow) te plaatsen als uw toestel bezet is,
- **Overfl. bij B/NR:** zowel vertraagde volgstand (overflow) wanneer u niet antwoordt als onmiddellijk bij bezet toestel.

Bevestig om de volgstand op te heffen de functie **"Overl coll. oph".**

Wanneer er een volgstand geprogrammeerd is, heeft deze voorrang op de volgstand naar het toestel van de collega.

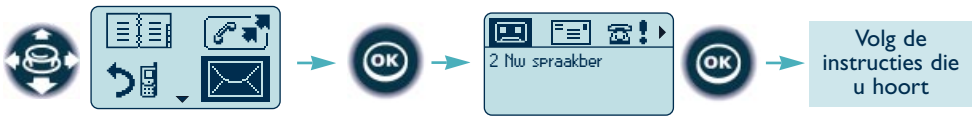
6 8. Raadplegen van de berichten die tijdens uw afwezigheid achtergelaten zijn

U kunt de berichten raadplegen die tijdens uw afwezigheid achtergelaten zijn: spraakberichten, aanvragen om terug te bellen, tekstberichten, lijst van de onbeantwoord gebleven interne en externe oproepen.

Wanneer u een nieuw bericht heeft ontvangen:

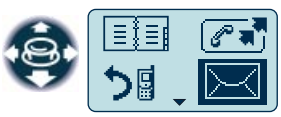
- het signaallampje brandt: groen (Mobile 100), rood langzaam knipperend (Mobile 200),
- de icoon wordt op het beginscherm weergegeven wanneer er uitsluitend onbeantwoord gebleven oproepen zijn,
- de icoon wordt in de andere gevallen op het beginscherm weergegeven.

- **Spraakberichten**



Selecteer de functie **"Berichten"** — Bevestigen — Bevestig voor toegang tot de spraakberichten

- **Tekstberichten**



Selecteer de functie **"Berichten"**

Bevestigen

Selecteer de icoon **"Tekstberichten"**

Bevestigen

Selecteer het bericht dat u wenst te lezen

Bevestigen

Bladeren door de pagina's van het bericht

Bevestigen

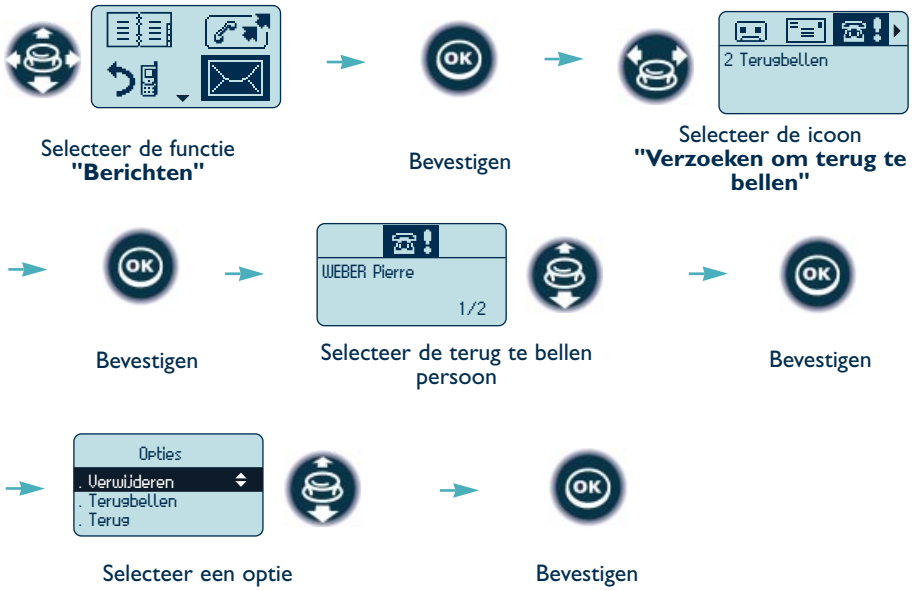
Selecteer een optie

Bevestigen

OPTIES :

- **Verwijderen** : wissen van het bericht. Het bericht blijft in het geheugen opgeslagen tot het gewist wordt.
- **Terugbellen** : rechtstreeks terugbellen naar de afzender van het bericht. Als de afzender uw oproep beantwoordt, wordt het bericht automatisch gewist.
- **Tekstantwoord** : een tekstbericht terugsturen naar de afzender van het bericht.
- **Volgende** : doorgaan naar het volgende bericht.
- **Terug** : terug naar het vorige scherm.

- **Verzoeken om terug te bellen**



Selecteer de functie **"Berichten"**

Bevestigen

Selecteer de icoon **"Verzoeken om terug te bellen"**

Bevestigen

Selecteer de terug te bellen persoon

Bevestigen

Selecteer een optie

Bevestigen

Als u de optie **"Terugbellen"** kiest, wordt het verzoek gewist, zelfs als uw gesprekspartner de oproep niet beantwoordt. Zo niet blijft het verzoek in het geheugen opgeslagen zolang de optie **"Verwijderen"** niet bevestigd wordt.

De icoon ☎! wordt uitsluitend weergegeven als er minstens één verzoek om terug te bellen is (maximaal 8).

- **Lijst van de onbeantwoord gebleven interne en externe oproepen**

Het raadplegen van de lijsten van onbeantwoord gebleven interne of externe oproepen verloopt hetzelfde als bij de verzoeken om terug te bellen.

Om deze lijsten te raadplegen, dient men de icoon int (interne oproepen) of de icoon ext (externe oproepen) te selecteren.

Als u de optie **"Terugbellen"** kiest, wordt het verzoek automatisch gewist wanneer uw gesprekspartner de oproep beantwoordt. Zo niet blijft het verzoek in het geheugen opgeslagen zolang de optie **"Verwijderen"** niet bevestigd wordt.

De iconen int en ext worden uitsluitend weergegeven als er minstens één bericht is (maximaal 16).

6 9. *Terugbellen naar het toestel van de laatste interne oproep*

U kunt het toestel van de laatste interne, onbeantwoord gebleven oproep terugbellen zonder het nummer hiervan te kennen.

Bevestig de functie **"Laatste oproep"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Raadpl/Terugb".**

Uw toestel belt automatisch het nummer van het toestel van de laatste oproep.

Als u een oproep beantwoordt alvorens deze handeling uit te voeren, gaan de gegevens verloren.

7. Werken met gegroepeerde toestellen

7 1. Beantwoorden van een algemene oproep in nachtstand

Bij afwezigheid van een bedieningstoestel, kunnen de externe oproepen worden verbonden met een extern signaleringssysteem. U kunt deze oproepen beantwoorden.

Bevestig de functie **"Pickup BNDN"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Groepsfaciliteit".**

7 2. Beantwoorden van een oproep bestemd voor een ander toestel

- **Pickup van een toestel oproep**

Als u hiertoe bevoegd bent, kunt u op uw toestel een oproep aannemen dat binnenkomt op een ander toestel.

Bevestig de functie **"Ind call pickup"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Groepsfaciliteit"**, en toets vervolgens het nummer in van het toestel dat gebeld wordt.

Door de programmering van het systeem kunnen bepaalde toestellen beschermd zijn tegen pickup-mogelijkheden.

- **Pickup van een groepsoproep**

Indien u tot een pickup groep behoort, kunt u vanaf uw eigen toestel iedere oproep beantwoorden die voor een ander toestel uit uw pickup groep bestemd is.

Bevestig de functie **"Groeps pickup"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Groepsfaciliteit"**.

7 3. Toestelgroepen

- **Oproep voor een toestelgroep:**

Toestellen kunnen tot een groep behoren. U kunt door het kiezen van een nummer van een toestelgroep een toestel uit deze groep bereiken.

Het feit dat een toestel tot een toestelgroep behoort, is van geen enkele invloed op de rechtstreekse oproepen. U kunt nog altijd een specifiek toestel binnen een groep bellen, door het eigen toestelnummer hiervan te kiezen.

- **Tijdelijk verlaten van de groep:**

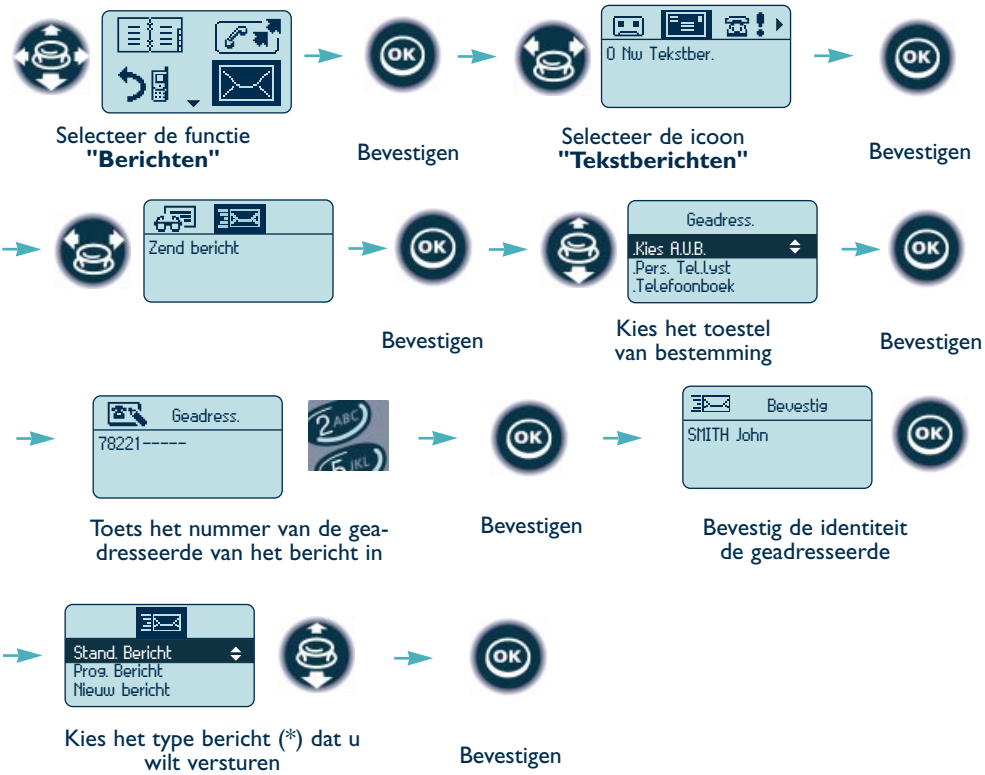
Bevestig de functie **"Uit de groep"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Diverse facil.",**.

- **Terugtreden in de groep:**

Bevestig de functie **"In de groep"** in de rubriek ⇒ ⇒ **"Services"** ⇒ **"Diverse facil.",**.

7 4. *Verzenden van een tekstbericht naar een intern toestel*

U kunt rechtstreeks een tekstbericht sturen naar een intern toestel zonder op te bellen.



(*) Er bestaan drie soorten berichten:
- **Stand. Bericht:** standaard berichten
- **Progr. bericht:** aan te vullen standaard berichten
- **Nieuw bericht:** berichten die u zelf kunt opstellen (maximaal 32 tekens)

- **Als het bericht aangevuld dient te worden:**

Toets de tekst van het bericht in — Bevestigen — Om terug te keren naar de ruststand

Tijdens het aanvullen van een bericht, kunt u de ingevoerde tekens wissen met behulp van C

- **Als het bericht aangevuld dient te worden:**

Selecteer een bericht — Bevestigen — Vul het bericht aan — Bevestigen

Om terug te keren naar de ruststand

- **Als het gekozen bericht een standaard bericht is:**

Selecteer een bericht — Bevestigen — Om terug te keren naar de ruststand

7 5. Supervisie over een toestel

Door middel van de supervisie kan men de status van een toestel controleren en de inkomende oproepen daarvan (supervisie met beltoon).

Deze functie wordt geprogrammeerd door uw systeembeheerder.

- **Raadplegen van de status van een toestel**

Selecteer de functie **"Supervisie"**

Bevestigen

: toestel vrij
■ : toestel bezet

Om rechtstreeks het geselecteerde toestel te bellen.

- **Supervisie over de oproepen**

Uw toestel gaat over om aan te geven dat er een oproep binnenkomt op het bewaakte toestel nr. 7416

Bevestig de optie **"Aannemen"** voor een pickup van de oproep

8. MANAGER/SECRETARESSE schakeling

Het filtersysteem tussen manager/secretaresse is een bijzondere configuratie van minstens twee enkellijnstoestellen, die specifieke mogelijkheden biedt. De manager/secretaresse schakeling kan bestaan uit meerdere manager-toestellen en meerdere secretaresse-toestellen.

8 1. *Manager-toestel*

Rechtstreeks een secretaresse bellen

Selecteer de functie **"Manager/secretaresse"**

Bevestigen

Selecteer de secretaresse (*)

Starten van uw oproep

(*) Weergave van de status van het secretaresse-toestel.

De supervisie-iconen zijn als volgt:

Geen icoon : secretaresse beschikbaar

☐ : secretaresse afwezig

■ : secretaresse in gesprek

Filteren inschakelen

Door de oproepen te filteren, kunnen de oproepen die bestemd zijn voor het manager-toestel doorgeschakeld worden naar een secretaresse-toestel.
Bij de filtering behoort een filteringstabel die opgesteld is door de systeembeheerder.
Deze tabel kan ofwel voorrangsnummers, ofwel te filteren nummers bevatten.

- Als u beschikt over een tabel met te filteren nummers, worden uitsluitend de oproepen van gesprekspartners die in deze tabel opgenomen zijn naar de secretaresse doorgeschakeld.
- Als u over een tabel met voorrangsnummers beschikt, kunnen alleen de gesprekspartners die in deze tabel opgenomen zijn u rechtstreeks bellen.

U kunt niet een tabel met voorrangsnummers en een tabel met te filteren nummers activeren. Door de tabel met voorrangsnummers te activeren, wordt de filtering via de tabel met te filteren nummers geannuleerd.

Selecteer de functie
"Manager/secretaresse"

Bevestigen

Selecteer de secretaresse naar wie de gefilterde oproepen doorgeschakeld moeten worden

Bevestigen

Selecteer de optie
"Filteren"

Bevestigen

- **Tabel van de te filteren nummers**

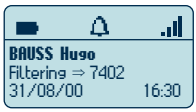
Om de filtering in te schakelen:

Selecteer de lijst van de gefilterde oproepen

Bevestigen

De filtering is ingeschakeld

Om terug te keren naar de ruststand



Gefilterde oproepen doorgeschakeld naar het nr. 7402

Of om de filtering uit te schakelen (mits deze voorafgaand ingeschakeld was) :

• **Tabel van de voorrangsnummers**

Om de filtering in te schakelen:

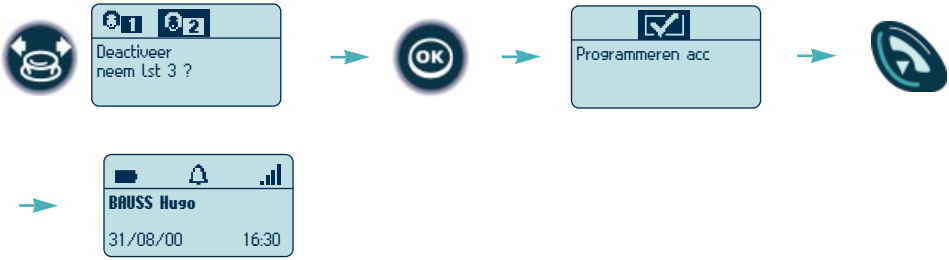
Selecteer de lijst van de voorrangsnummers

Bevestigen

Om terug te keren naar de ruststand

Gefilterde oproepen doorgeschakeld naar het nr. 7402

Of om de filtering uit te schakelen (mits deze voorafgaand ingeschakeld was) :



Pickup van gefilterde oproepen

Als een gefilterde oproep binnenkomt op het toestel van uw secretaresse, klinkt er op uw toestel een speciale beltoon.

Voor een pickup van de oproep:

Gefilterde oproep naar secretaresse-toestel nr. 7402

Beantwoorden

U bent in gesprek

Om terug te keren naar de ruststand

"Meeluisteren" naar een gefilterd gesprek

Gefilterde oproep naar het secretaresse-toestel nr. 7402

De secretaresse neemt op

Bevestig de optie **"Luisteren"**

De microfoon van uw toestel wordt automatisch uitgeschakeld.

Bevestig de optie **"Pick Up"** om het gesprek over te nemen

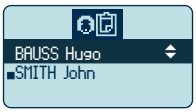
OF

Om terug te keren naar de ruststand

Rechtstreeks een manager bellen

Selecteer de functie **"Manager/secretaresse"**

Bevestigen



Selecteer het manager-toestel (*)

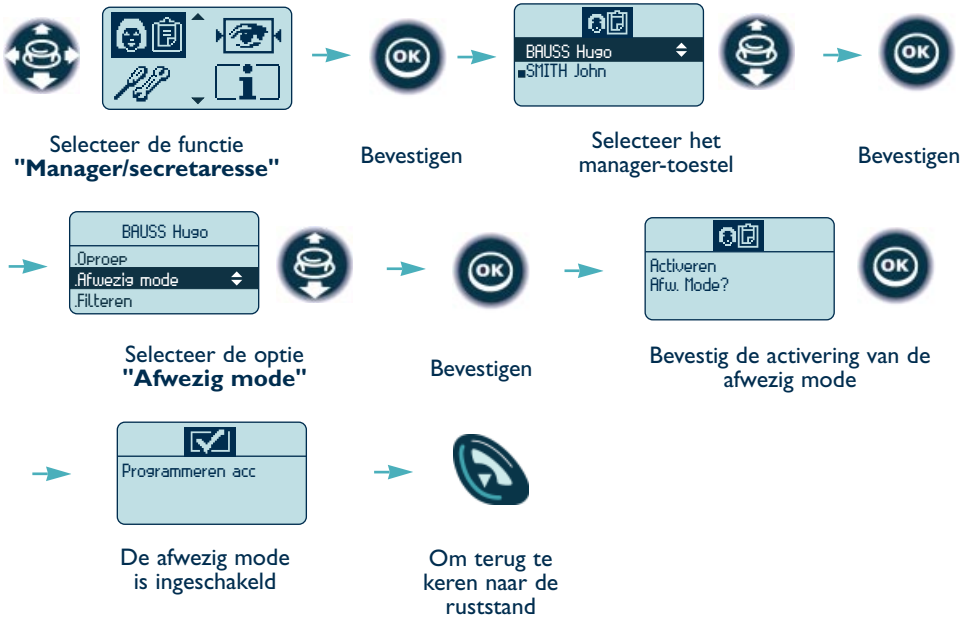
Starten van uw oproep

(*) Weergave van de status van het manager-toestel.

: manager beschikbaar

■ : manager in gesprek

Uw afwezigheid kenbaar maken op het manager-toestel



Selecteer de functie **"Manager/secretaresse"**

Bevestigen

Selecteer het manager-toestel

Bevestigen

Selecteer de optie **"Afwezig mode"**

Bevestigen

Bevestig de activering van de afwezig mode

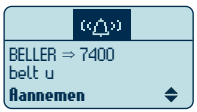
De afwezig mode is ingeschakeld

Om terug te keren naar de ruststand

Ga op dezelfde wijze te werk om de afwezig mode uit te schakelen.

Wanneer de mode **"Secretaresse afwezig"** bevestigd is, wordt de gehele filtering naar de secretaresse geannuleerd.

Beheer van de gefilterde oproepen



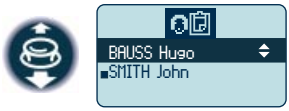
Ontvangst van een gefilterde oproep afkomstig van het manager-toestel nr. 7400

Oproep aannemen

Gesprek gaande

Selecteer de optie **"Mangr. Lijst"**

Bevestigen



Selecteer het gefilterde manager-toestel (7400)

Start de oproep

De manager neemt op

- ofwel het gesprek doorverbinden
- ofwel terugkeren naar de eerste gesprekspartner

Beheer van de gefilterde oproepen

U kunt in de plaats van de manager de filtering van het manager-toestel in- of uitschakelen, ongeacht of de gefilterde oproepen naar u doorgeschakeld worden of niet.

Selecteer de functie **"Manager/secretaresse"**

Bevestigen

Selecteer de manager

Bevestigen

Selecteer de optie **"Filteren"**

Bevestigen

• Tabel van de te filteren nummers

Om de filtering in te schakelen:

Selecteer de lijst van de gefilterde nummers

Bevestigen

Om terug te keren naar de ruststand

Of om de filtering uit te schakelen:

Selecteer de lijst van de gefilterde nummers

Bevestigen

Om terug te keren naar de ruststand

• Tabel van de voorrangsnummers

Om de filtering in te schakelen:

Selecteer de lijst van de voorrangsnummers

Bevestigen

Om terug te keren naar de ruststand

Of om de filtering uit te schakelen:

Selecteer de lijst van de voorrangsnummers

Bevestigen

Om terug te keren naar de ruststand

9. Registreren van het toestel

9 1. Registreren van het toestel op een systeem tijdens het eerste gebruik

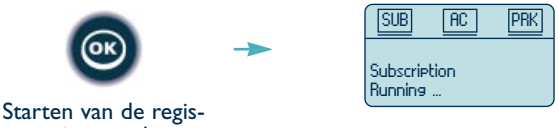
Om te kunnen werken dient het toestel eerst op minstens één Alcatel of GAP systeem geregistreerd te worden (registratieprocedure).
Indien tijdens het eerste gebruik op het display weergegeven wordt: **"System 1 - Auto install ?"** is uw toestel nog op geen enkel systeem geregistreerd; raadpleeg uw installateur, of ga als volgt te werk:

1. Bereid uw systeem voor op de registratie (zie installatiehandleiding van het systeem).
2. Wanneer het systeem gereed is, geeft het toestel nog altijd het beginscherm weer:

Bevestigen om het toestel te installeren

3. U beschikt over twee registratiemogelijkheden:

a - Als het systeem geen Auth code gebruikt



Starten van de registratieprocedure

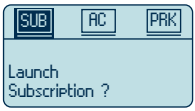
b - Als het systeem een Auth code gebruikt (authentificatie code)

Selecteer **"AC"** — Bevestigen — Voer de code in — Bevestigen

Starten van de registratieprocedure

De registratieprocedure kan tot 1 minuut duren.

- Als de registratieprocedure goed is verlopen (Subscription accepted), is het toestel klaar voor gebruik en wordt de icoon van het zend- en ontvangstbereik weergegeven .
- Als de registratieprocedure niet goed verlopen is, stelt het toestel voor om de registratie opnieuw uit te voeren.



Het gebruik van het toestel in de GAP mode kan functiebeperkingen tot gevolg hebben, die geen aanleiding kunnen geven tot garantieclaims.

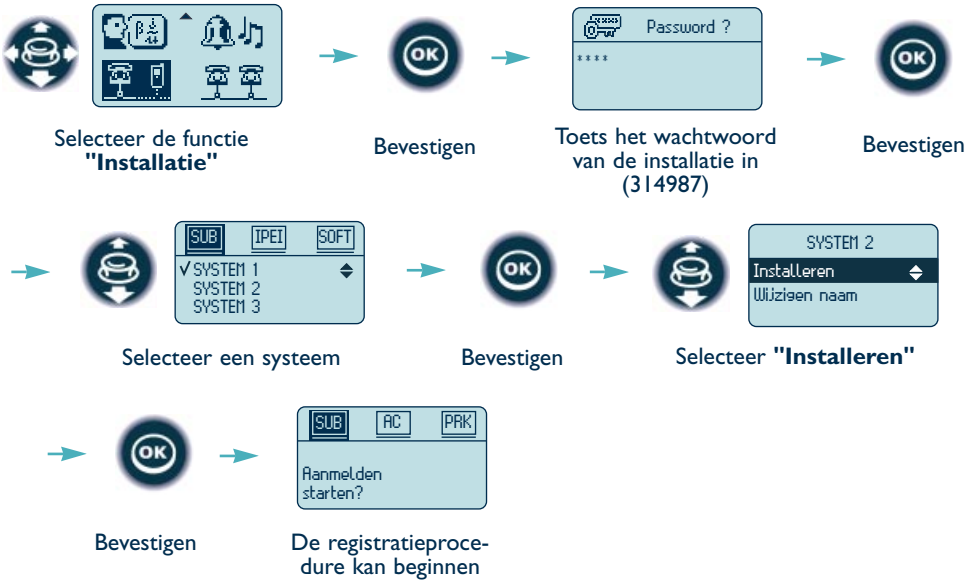
9 2. Registreren van het toestel op andere systemen

Het is mogelijk om het toestel op meerdere systemen te registreren (maximaal 5).

Opmerking: de positie 1 is in het algemeen voorbehouden aan uw ALCATEL hoofdsysteem. U kunt de andere posities kiezen om het toestel te registreren op een ander systeem (ALCATEL of ander systeem).

Ga als volgt te werk om een nieuwe registratieprocedure uit te voeren wanneer het toestel reeds op één of meerdere systemen geregistreerd is:

1. Bereid het systeem voor op de registratieprocedure (zie installatiehandleiding van uw systeem of raadpleeg de systeembeheerder van de installatie).
2. Wanneer het systeem gereed is:

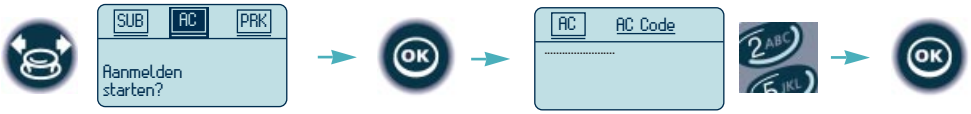


3. RU beschikt over twee registratiemogelijkheden:

a - het systeem geen Auth code gebruikt

Starten van de registratieprocedure

b - Als het systeem een Auth code gebruikt (authentificatie code)

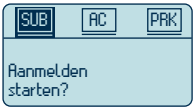


Selecteer **"AC"** Bevestigen Voer de code in Bevestigen

Starten van de registratieprocedure

De registratieprocedure kan tot 1 minuut duren.

- Als de registratieprocedure goed is verlopen (Aanmelden geaccepteerd), is het toestel klaar voor gebruik en wordt de icoon van het zend- en ontvangstbereik weergegeven .
- Als de registratieprocedure niet goed verlopen is, stelt het toestel voor om de registratie opnieuw uit te voeren.



- Naar gelang het soort systeem, kunnen er één of meerdere handelingen extra voor de registratie op het systeem vereist zijn.

Selecteren van uw vaste systeem

Uw toestel kan geprogrammeerd worden voor het beheer van maximaal 5 verschillende DECT systemen (ALCATEL of GAP).

Selecteer de functie **"Systeem"**

Bevestigen

Selecteer de positie van uw keuze (de gekozen optie wordt weergegeven door de radioknop met een punt in het midden)

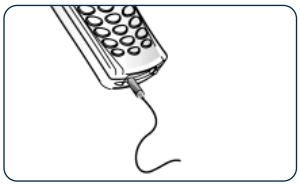
Bevestigen

Om terug te keren naar de ruststand

De selectie wordt bewaard zelfs na de uitschakeling en inschakeling van het toestel. De keuze van een bepaald systeem (SYSTEM…) houdt in dat men zich verbindt op een specifiek systeem. Deze keuze dient gewijzigd te worden als men van systeem wil veranderen. Door middel van de keuze **"Vrij systeem"** *kan het toestel een automatische verbinding maken wanneer het in het dekkingsgebied van een systeem komt. Als de in het toestel geprogrammeerde systemen over gemeenschappelijke zend- en ontvangstzones beschikken, schakelt het toestel in op het eerst gevonden systeem.*

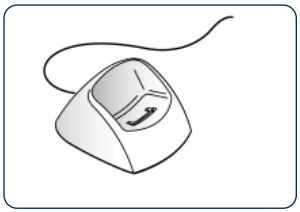
10. Overzicht van de toebehoren

10 1. Opladers



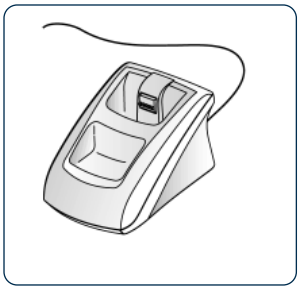
De "Corded" oplader bestaat uit:

1. een aansluitkabel voor de netstroomvoeding, via een AC/DC adapter.



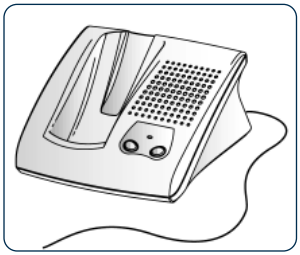
De "Basic Desktop" oplader bestaat uit:

1. een oplaadsteun voor het toestel,
2. een aansluitkabel voor de netstroomvoeding, via een AC/DC adapter.



De "Dual Desktop" oplader bestaat uit:

1. een oplaadsteun met:
   - een ruimte voor het toestel,
   - een ruimte voor een extra batterij,
   - een batterijlampje dat de laadtoestand van de extra batterij aangeeft,
2. een aansluitkabel voor de netstroomvoeding, via een AC/DC adapter.



De "Voice Desktop" oplader bestaat uit:

1. een oplaadsteun met:
   - een ruimte voor het toestel,
   - een luidspreker en een microfoon voor gebruik in de "hands-free" mode,
   - twee knoppen + / - om het geluidsniveau te regelen.
2. een aansluitkabel voor de netstroomvoeding, via een AC/DC adapter.

Druk op de toets om de microfoon uit te schakelen of weer in te schakelen.

10 2. Technische gegevens van de adapter

- Ingang: 230 V - 50 Hz
- Uitgang: 12 V DC - 500 mA

Het stopcontact van de oplader dient zich in de nabijheid van de oplader te bevinden en eenvoudig bereikbaar te zijn om dienst te kunnen doen als stroomonderbreker.

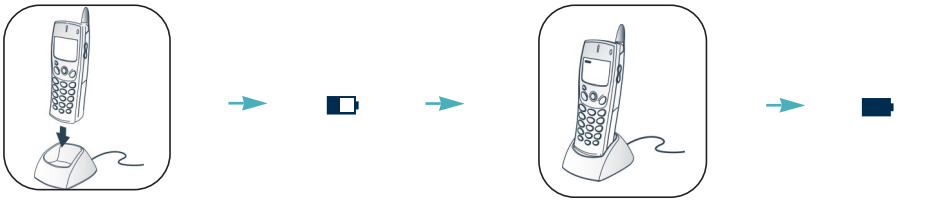
10 3. Overzicht van de batterij

Het **Mobile 200** toestel wordt geleverd met een Li-Ion batterij met een capaciteit van 600 mAh - 3,6 V.

Het **Mobile 100** toestel wordt geleverd met een NiMh batterij met een capaciteit van 550 mAh - 3,6 V.

Levensduur van uw toestel	Batterij Li-Ion	Batterij NiMh
Stand-by in de dekkingszone	135 uur	120 uur
Bij voortdurend gesprek	15 uur	13 uur

Eerste oplaadproces:



Breng het toestel aan in de oplader

Knipperende batterij-icoon

Tijdens het oplaadproces (minstens 5 uur)

De batterij is opgeladen

De batterij bereikt pas zijn optimale rendement na een tiental laad-/ontladingscycli.

Deze batterijen bevatten stoffen die schadelijk zijn voor het milieu. Werp de batterijen daarom niet weg in de vuilnisbak, maar breng ze naar een speciaal inzamelpunt voor chemisch afval.

Oplaadtijd van de batterijen:

Mobile 100 : ~ 5 uur
Mobile 200 : ~ 3 uur
Extra batterij: ~ 2.30 uur

10 4. Opladen van de extra batterij (op de "Dual" oplaadsteun)

De stroom van de oplader is ingeschakeld (AC/DC adapter aangesloten op de netstroomvoeding).

Breng de extra batterij aan in de oplaadsteun in de daartoe bestemde ruimte. De oplaadtijd bedraagt circa 2.30 uur (Li-Ion of NiMh batterij).

Het tweekleurige signaallampje van de "Dual" oplader geeft de volgende informatie:

- **Gedoofd:** geen extra batterij ingebracht.
- **Rood:** extra batterij bezig met opladen.
- **Groen:** extra batterij opgeladen.

10 5. Hoofdtelefoon / externe microfoon

Het toestel is aan de zijkant voorzien van een hoofdtelefoon-/microfoonaansluiting. Neem voor nadere inlichtingen over de verschillende soorten hoofdtelefoons contact op met uw installateur.

10 6. Reinigen van uw toestel

Uw toestel vereist geen speciaal onderhoud. Gebruik wanneer u het toestel schoon wilt maken een zachte vochtige doek.

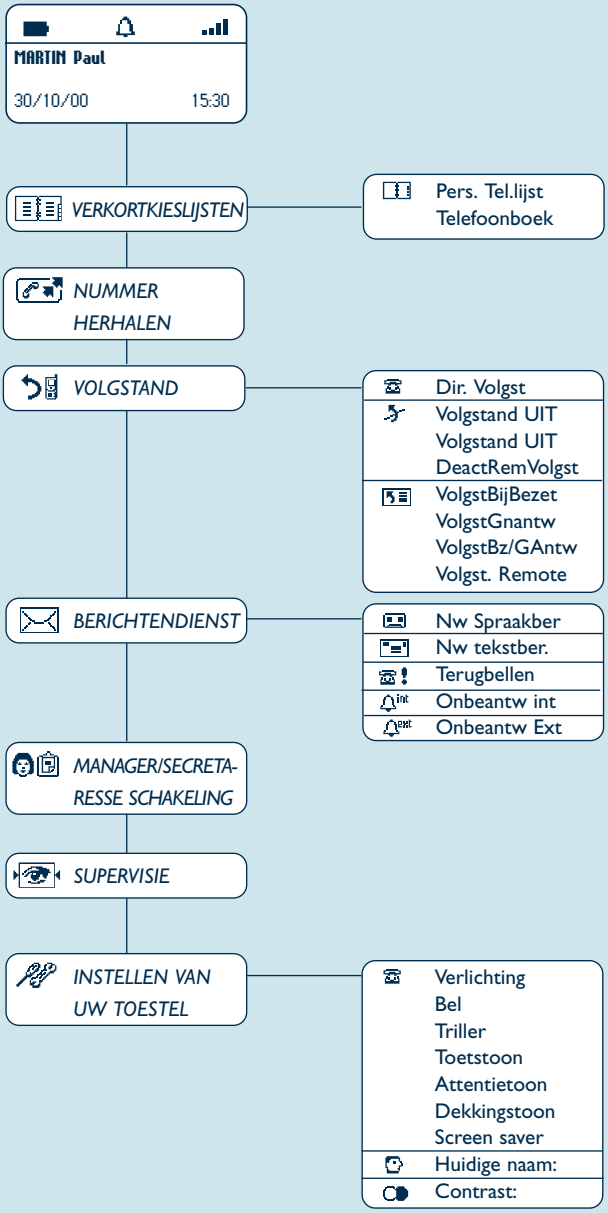
Gebruik geen zeep of reinigingsmiddelen die de kleuren of het oppervlak van het toestel zouden kunnen aantasten.

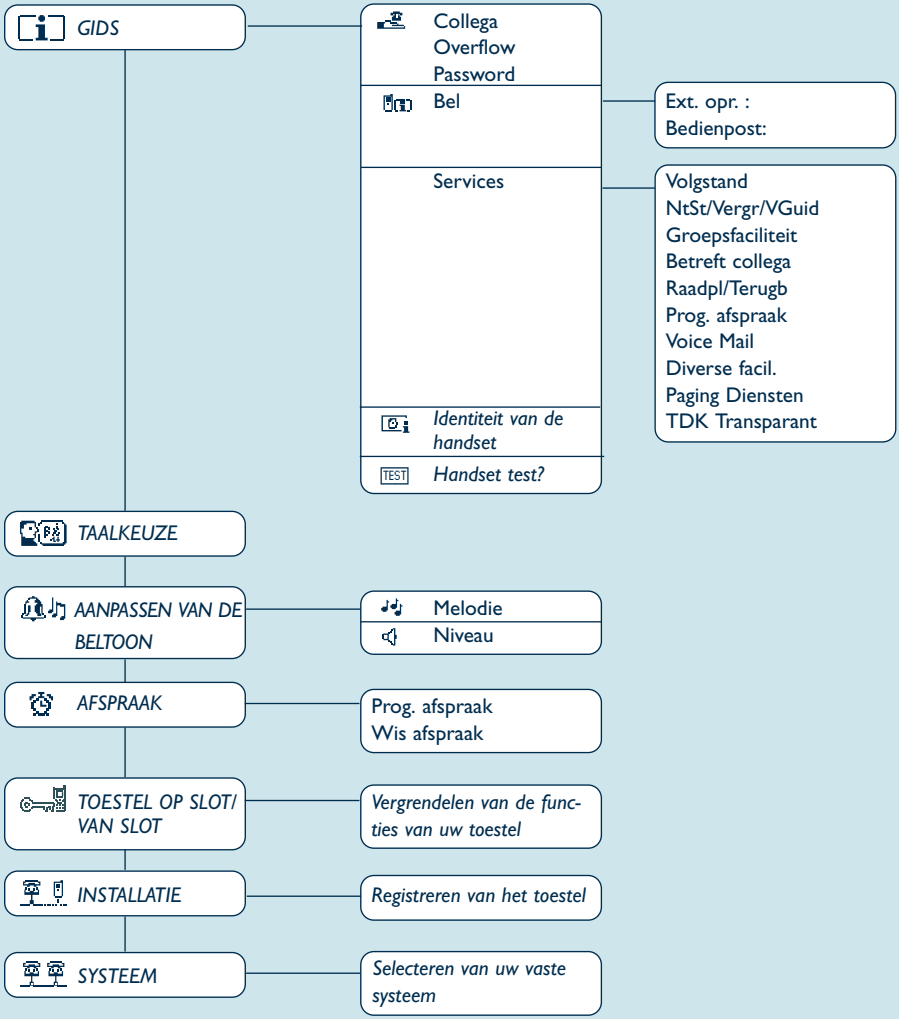
10 7. Dragen en beschermen van uw toestel

Om verlies van uw toestel te voorkomen, raden wij u aan deze altijd met behulp van de clip aan uw riem te bevestigen. Het toestel kan tevens in een beschermhoes aangebracht worden.

Er zijn verschillende soorten beschermhoezen beschikbaar. Raadpleeg uw installateur. Ingeval van gebruik in een industriële omgeving (stof, slijpsel, diverse soorten dampen en gevaar voor schokken of stoten), is het noodzakelijk om voor het toestel de speciale beschermhoes te gebruiken. Ingeval van gebruik met een beschermhoes, dient de riemclip van het toestel verwijderd te worden.

11. Structuur van het MENU




GIDS
Collega
Overflow
Password
Bel
Ext. opr. :
Bedienpost:
Services
Volgstand
NtSt/Vergr/VGuid
Groepsfaciliteit
Betreft collega
Raadpl/Terugb
Prog. afspraak
Voice Mail
Diverse facil.
Paging Diensten
TDK Transparant
Identiteit van de handset
TEST
Handset test?
TAALKEUZE
AANPASSEN VAN DE BELTOON
Melodie
Niveau
AFSPRAAK
Prog. afspraak
Wis afspraak
TOESTEL OP SLOT/ VAN SLOT
Vergrendelen van de functies van uw toestel
INSTALLATIE
Registreren van het toestel
SYSTEEM
Selecteren van uw vaste systeem

12. Definities

Centrale bel beantwoorden:
Met deze faciliteit kunt u inkomende oproepen beantwoorden als de telefooncentrale onbemand is.

Conferentie:
Met deze faciliteit kan een gebruiker, die in verbinding staat met twee gesprekspartners, een driegesprek voeren.

DECT:
Europese norm voor draadloze telefoontoestellen: Digital Enhanced Cordless Telecommunication.
DECT toestel: draadloos toestel dat aan deze norm voldoet.

Doorverbinden:
Mogelijkheid om een gesprek naar een ander intern toestel door te verbinden.

Enkellijnstoestel:
Een toestel met slechts één lijn.

Filteren:
Door middel van deze faciliteit kunnen in de "manager/secretaresse" configuratie alle oproepen voor de manager door één of meerdere secretaressen worden opgevangen.

Individuele verkortkieslijst:
Deze verkortkieslijst bevat de nummers die iedere gebruiker zelf voor zijn/haar toestel kan programmeren.

Intercom:
Met deze faciliteit kunt u uw telefoon als intercom gebruiken voor het ontvangen van interne oproepen. De luidspreker wordt automatisch ingeschakeld.

ISDN:
Integrated Services Digital Network.

Manager/secretaresse schakeling:
De reeks bijzondere faciliteiten (filteren, in volgstand plaatsen, enz.) tussen het toestel van de manager en dat van zijn secretaresse.

Multilijnstoestel:
Een toestel met minstens twee lijnen.

Nachtbel:
Als de telefooncentrale onbemand is, worden de oproepen die hiervoor bestemd zijn naar een extern signaleringssysteem doorverbonden, zodat elk toestel dat hiertoe bevoegd is, de oproepen kan beantwoorden.

Opschakelen:
Een faciliteit waarmee u een gesprek tussen twee andere bellers kunt onderbreken (waarvan minstens één interne beller).

Parkeren:
Mogelijkheid om een gesprekspartner in wacht te zetten om het gesprek later te hervatten vanaf een "bevoegd" toestel binnen de installatie.

Password:
Deze code werkt als wachtwoord ter bescherming van de programmering- en vergrendelingsfuncties van het toestel (standaard password: 0000).

Pick-up groepen:
Met deze faciliteit kan een oproep, die bestemd is voor een ander toestel, worden beantwoord. De pick-up is alleen mogelijk binnen dezelfde pick-up groep.

Ruggespraak:
Met deze faciliteit kan een gebruiker tijdens een gesprek een tweede gesprekspartner bellen zonder de verbinding met de eerste gesprekspartner te verbreken.

Sub-adres:
Het is mogelijk dat u een viercijferig "sub-adres" achter het nummer van uw gesprekspartner moet invoeren om hem te faxen, te bellen of om toegang te krijgen tot zijn PC.

Toestelgroepen:
Meerdere toestellen die allemaal onder een zelfde nummer van de telefoongids vallen. Een oproep naar dit nummer komt terecht bij één van de beschikbare lijnen van de toestellen van de groep.

Toonkiezen (TDK):
Men dient soms tijdens een gesprek tooncodes te sturen (TDK codes). Dit wordt gebruikt bij bepaalde diensten in het openbare telefoonnet, of om bijvoorbeeld op afstand een antwoordapparaat te bedienen.

Wachtstand:
Een faciliteit om een beller in de wacht te zetten, zodat u een andere handeling kunt verrichten, en hem later op hetzelfde toestel terug kunt nemen.

Wisselgesprek:
Mogelijkheid om tussen twee verschillende gesprekspartners te wisselen.

13. Index

A

Aanbrengen van de batterij ..... blz. 12
Aanpassen van de beltoon ..... blz. 36
Afwisselend spreken met twee gesprekspartners (wisselgesprek) ..... blz. 27

B

Beantwoorden van een algemene oproep in nachtstand ..... blz. 55
Beantwoorden van een oproep bestemd voor een ander toestel ..... blz. 55
Beheer van de gefilterde oproepen ..... blz. 64
Bellen in de hands-free mode ..... blz. 20

D

De gesprekskosten opvragen van uw externe oproepen ..... blz. 43
Doorverbinden van een oproep ..... blz. 28
Dragen en beschermen van uw toestel ..... blz. 72

E

Een externe gesprekspartner in de wacht plaatsen (parkeren) ..... blz. 23
Een spraakbericht achterlaten ..... blz. 19
Een tekstbericht achterlaten ..... blz. 19
Externe privé-nummer bellen ..... blz. 22

F

Filteren van de oproepen inschakelen ..... blz. 59

G

Gebruik van de functielijst ..... blz. 39
Gebruik van de hands-free mode ..... blz. 20
Gebruik van de luidspreker ..... blz. 37
Gebruik van uw toestel ..... blz. 11
Geheimhouden van uw identiteit ..... blz. 43
Gelijktijdig spreken met 2 interne en/of externe gesprekspartners (conferentie) ..... blz. 29

H

Hoofdtelefoon / externe microfoon ..... blz. 72

I

Identificatie van het toestel dat u gebruikt ..... blz. 39
Inschakelen van de hoofdtelefoon ..... blz. 72
Inschakelen van de triller of de beltoon (Mobile 200) ..... blz. 37
Inschakelen van het toestel ..... blz. 13

Instellen van het schermcontrast ..... blz. 38
Instellen van uw toestel ..... blz. 38

K
Keuze van de belmelodie en het geluidsniveau ..... blz. 36
Kiezen van het geluidsniveau van de beltoon ..... blz. 36
Kostenplaats ingeven (oproepen toerekenen aan klantrekeningcodes) ..... blz. 23

M
Meeluisteren naar een gefilterde oproep ..... blz. 62
Melden op de luidspreker van uw gesprekspartner ..... blz. 18

N
Niet storen ..... blz. 43

O
Ongewenste oproepen melden ..... blz. 24
Ontvangen van een oproep ..... blz. 16
Ontvangen van een tweede oproep tijdens een gesprek ..... blz. 26
Opbellen ..... blz. 15
Opbellen naar een gesprekspartner via naamkiezen (Telefoongids) ..... blz. 17
Opbellen via uw individuele verkortkieslijst ..... blz. 16
Opheffen van alle volgstanden ..... blz. 50
Opladen van de extra batterij ..... blz. 72
Opladen van het toestel ..... blz. 13
Opladers ..... blz. 70
Oproepen in volgstand plaatsen ..... blz. 45
Oproepen in volgstand plaatsen naar toestel van collega (overflow) ..... blz. 51
Oproepen in volgstand plaatsen naar uw voice mail (onmiddellijke volgstand) blz. 49
Opschakelen om een intern gesprek te onderbreken ..... blz. 22
Overige typen volgstanden ..... blz. 47
Overzicht van de batterij ..... blz. 71

P
Parkeren ..... blz. 23
Pickup van gefilterde oproepen (manager-toestel) ..... blz. 61
Programmeren van een afspraak ..... blz. 42
Programmeren van uw individuele verkortkiesnummers ..... blz. 32
Programmeren van uw overflow nummer ..... blz. 35
Programmeren van uw toestel-password ..... blz. 34

R
Raadplegen van de berichten die tijdens uw afwezigheid achtergelaten zijn ..... blz. 51
Rechtstreeks een manager bellen ..... blz. 62
Rechtstreeks een secretaresse bellen ..... blz. 59

Registreren van het toestel ..... blz. 66
Registreren van het toestel op andere systemen ..... blz. 67
Registreren van het toestel op een systeem tijdens het eerste gebruik ..... blz. 66
Reinigen van uw toestel ..... blz. 72
Ruggespraak ..... blz. 25

S

Snel aanpassen van uw toestel ..... blz. 32
Structuur van het MENU ..... blz. 73
Supervisie over een toestel ..... blz. 58

T

Taalkeuze ..... blz. 32
TDK zenden ..... blz. 21
Technische gegevens van de adapter ..... blz. 71
Terugbellen aanvragen ..... blz. 18
Terugbellen naar één van de 6 laatst gekozen nummers (herhaling nummer) .. blz. 18
Terugbellen naar het toestel van de laatste interne oproep ..... blz. 54
Tijdens een gesprek een tweede gesprekspartner bellen (ruggespraak) ..... blz. 25
Toegang tot het MENU en bladeren ..... blz. 14
Toestel beveiligen tegen wachtende oproepen ..... blz. 30
Toestel op slot / van slot ..... blz. 27
Toestelgroepen ..... blz. 55

U

Uitschakelen van uw toestel ..... blz. 13
Uw afwezigheid kenbaar maken op het manager-toestel ..... blz. **63**
Uw toestel in de wachtstand plaatsen bij bezet intern toestel ..... blz. 21
Uw toestel koppelen aan het nummer van het toestel van een collega ..... blz. 35

V

Verzenden van een tekstbericht naar een intern toestel ..... blz. 56
Volgstand inschakelen vanop afstand (onmiddellijke volgstand) ..... blz. 48
Volgstand van oproepen bij bezet toestel ..... blz. 31
Volgstand van oproepen naar een ander nummer (onmiddellijke volgstand) .... blz. 45
Volgstand weigeren ..... blz. 20

W

Wisselgesprek ..... blz. 27

Garantie

Onafhankelijk van de wettelijke garantie, is de garantie van dit toestel een jaar geldig voor onderdelen en arbeidsloon vanaf de factuurdatum.

Mocht de wettelijke van kracht zijnde garantie in uw land langer dan 1 jaar zijn, dan is uitsluitend de wettelijke garantie van toepassing.

Voor garantieclaims dient men de aanschaffactuur te kunnen overleggen. Deze garantie is echter niet van toepassing: in geval van niet naleving van de instructies in deze gebruikershandleiding, beschadiging als gevolg van oorzaken waaraan het toestel niet ten grondslag ligt (bijvoorbeeld: stoten, schokken, blootstelling aan vocht, enz.), niet naleving van de van kracht zijnde regels met betrekking tot de installatie, noch in geval van wijzigingen of reparaties uitgevoerd door personen, die niet door de fabrikant of de verkoper erkend zijn.

De CE markering geeft aan dat dit product voldoet aan de volgende Europese richtlijnen:

CE

- 89/336/EEG (elektromagnetische compatibiliteit)
- 73/23/EEG (laagspanning)
- 1999/5/EG (R&TTE)

Krachtens de in de Europese Courant op 07 april 1999 gepubliceerde richtlijn 1999/5/EG (R&TTE) maken deze inrichtingen gebruik van het geharmoniseerde DECT frequentiespectrum en kunnen in alle landen van de Europese gemeenschap, in Zwitserland en in Noorwegen gebruikt worden.

Het gebruik van de DECT inrichtingen is niet gegarandeerd tegen storingen door andere toegestane gebruikstoepassingen van radiofrequenties.

Conformiteitsverklaring

Het bedrijf
ALCATEL BUSINESS SYSTEMS
32, avenue Kléber
92707 Colombes Cedex - Frankrijk
verklaart dat de onderstaande producten conform verondersteld worden aan de hoofdvoorschriften van de Richtlijn 1999/5/EG van het Europese Parlement en de Europese Raad.

ALCATEL Mobile 100 Reflexes
ALCATEL Mobile 200 Reflexes
ALCATEL Mobile 200 Ex Reflexes

In geval van ongeoorloofde wijzigingen van de producten komt deze conformiteitsverklaring te vervallen. Een kopie van de originele conformiteitsverklaring kan per post aangevraagd worden bij:
ALCATEL BUSINESS SYSTEMS
Technical Services - Customer Care
1, rue du Dr. A. Schweitzer
F - 67408 Illkirch - Frankrijk

Raadpleeg voor nadere inlichtingen de site www.alcatel.com

Copyright © ALCATEL 2002. Alle rechten voorbehouden.

Alcatel Business Systems behoudt zich het recht voor uit het belang van haar klanten de eigenschappen van het producten zonder voorafgaand bericht te wijzigen.

ALCATEL - 32, avenue Kléber F-92707 Colombes Cedex R.C. Paris 602 033 185

Ref. : 3BA 19601 NLAA Ed. 03

ALCATEL

ARCHITECTS OF AN INTERNET WORLD